발간등록번호
김제교육지원과 2012-092

「소통과 협력으로 미래를 열어가는」

2012학년도

김제 유아교육 운영계획

전라북도김제교육지원청
http://www.jbgje.go.kr

「소통과 협력으로 미래를 열어가는」

2012학년도

김제 유아교육 운영계획

전라북도김제교육지원청
http://www.jbgje.go.kr

2012학년도 유아교육 운영계획

목 차

* 김제 유치원 현황
Ⅰ. 전라북도 교육 기본 방향 _ 1
Ⅱ. 전라북도 유아교육의 비젼 및 목표 _ 2
Ⅲ. 김제유아교육추진체계 _ 3
Ⅳ. 2011 김제 유아교육의 주요 성과 _ 4

Ⅰ. 유아학비 부담 경감 _ 9

1. 공립유치원 확충 및 적정규모 육성 _ 11
2. 5세누리과정 학비 지원 및 무상교육확대 _ 14
3. 유아대상 영어학원 등의 탈법 단속 및 제도 개선 _ 22

Ⅱ. 선진 유아교육 제도 구축 _ 23

1. 유치원 운영위원회 운영 _ 25
2. 유치원 평가 지속 발전(2주기 2년차) _ 26
3. 교무실무사 인건비 지원 _ 29
4. 유치원의 정보공시 의무화 _ 30
5. 사립유치원 재무·회계 투명성 제고 _ 30

Ⅲ. 미래지향적인 교육과정 운영 _ 31

1. 미래지향적 교육과정 운영 _ 33
2. 독서문화 시행계획 _ 35
3. 유치원 종일제 운영 _ 38
4. 교사도우미 로봇 활용 교육 _ 46
5. 특수교육대상 유아 무상교육 기회확대 _ 46
6. 김제 유아교육 중점사업 _ 47

Ⅳ. 우수 교원 배치.활용 _ **51**

1. 전문성제고를 위한 맞춤형 연수.장학 지원 _ 53
2. 사립유치원 교육역량 제고 _ 58
3. 사립유치원 단기대체 강사 지원 _ 62
4. 사립유치원 교원 세미나 지원을 위한 민간경상보조금 지원 _ 64

Ⅴ. 유아교육지원체제강화 _ **65**

1. 유아 에너지절약 교육 강화 및 절전문화 확산 _ 67
2. 전라북도유아교육진흥원 설립 운영 _ 68
3. 유아교육 바로알기 홍보 _ 72
4. 유치원의 안전관리 강화 _ 73
5. 유치원 급식 _ 74

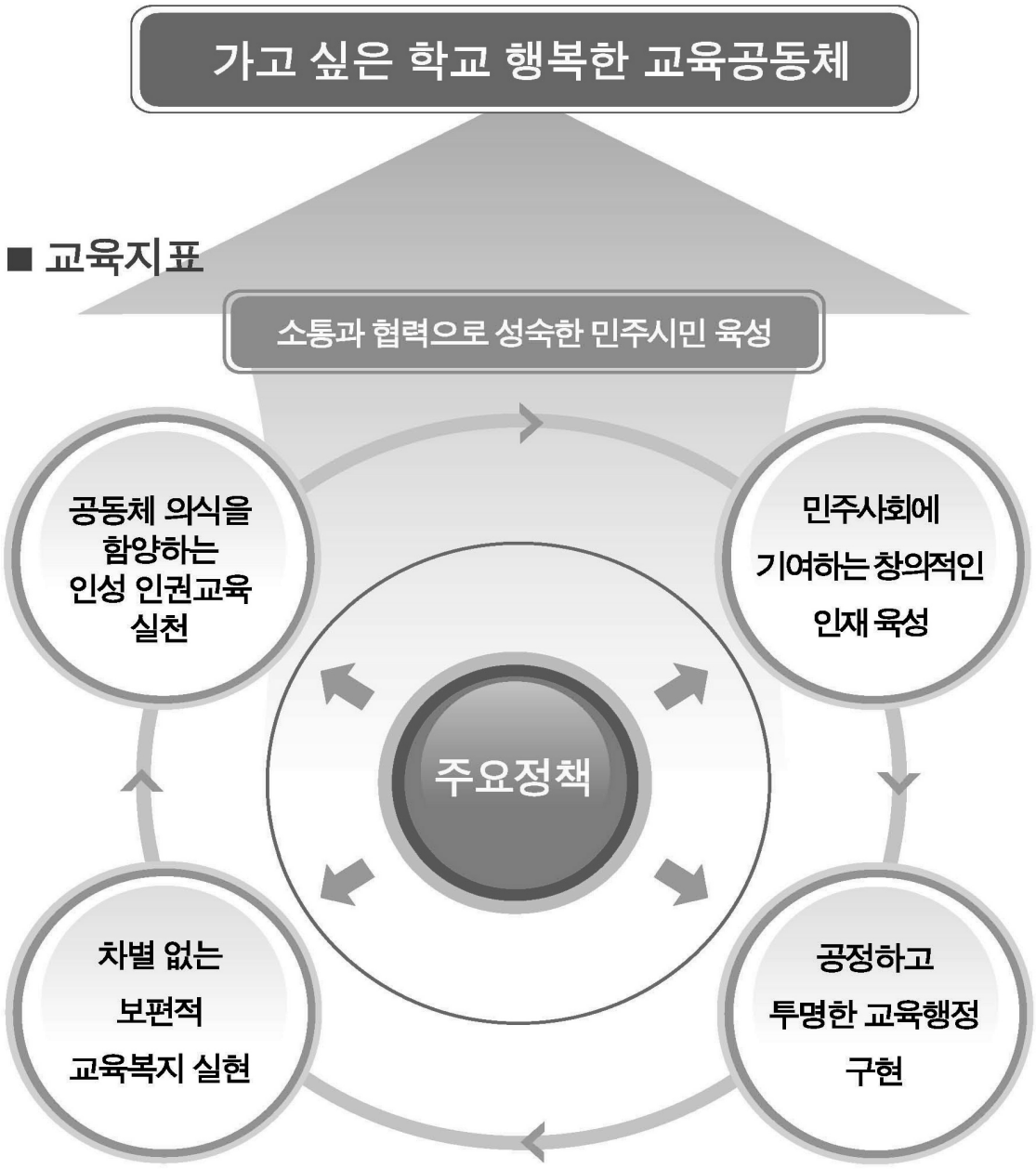
※ 2012년 김제 주요업무 추진 일정 _ 76
김제 공·사립 유치원 주소록 _ 77

김제 유치원 현황

교육장	교수학습지원과장	유아교육담당	유치원수			학급수			원아수			종일제 유치원 현황					
												학급수			원아수		
			공	사	계	공	사	계	공	사	계	공	사	계	공	사	계
김봉기	김영주	이진선	34	6	40	41	25	66	424	474	898	41	17	58	413	384	797

Ⅰ. 전라북도 교육 기본 방향

■ 교육비전



■ 교육지표

Ⅱ. 전라북도 유아교육의 비전 및 목표

비 전

유아가 행복한 미래형 학교

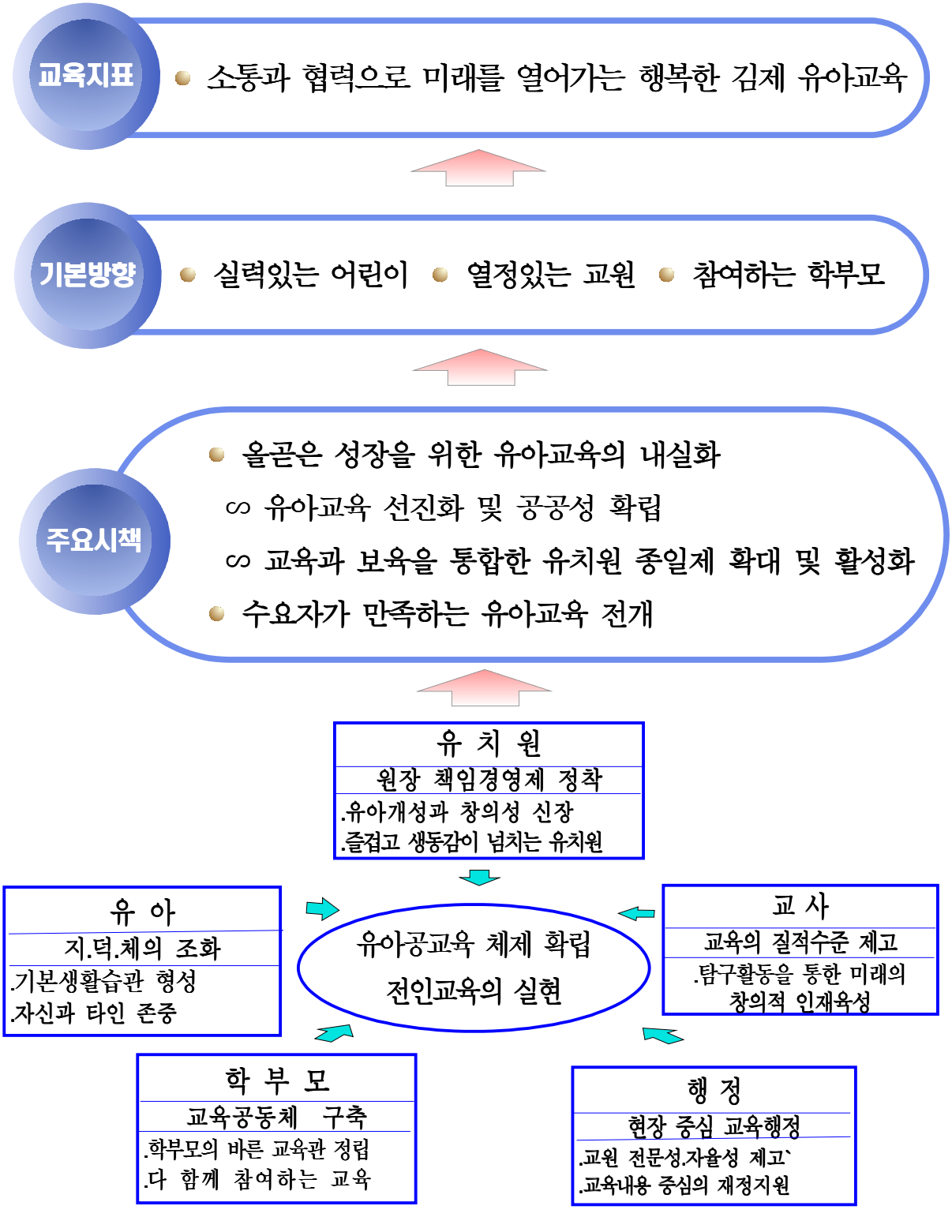
목 표

질 높은 유아교육 서비스 제공
생애초기 출발점 평등 보장
선진 유아교육 기반 마련

핵심 과제

1. 유아학비 부담 경감
2. 선진유아교육 제도 구축
3. 미래지향적 교육과정 운영
4. 우수 교원 배치 활용
5. 유아교육 지원 체계 강화

Ⅲ. 김제 유아교육 추진체계



Ⅳ. 2011 김제 유아교육의 주요 성과

1. 유아교육 기회 확대

사 업 명	주요성과	발전책
유아교육비 지원	▸ 만5세아 무상교육비 지원 : -공립 169명 9,082천원, 사립 329명 236,502천원 ▸ 만3,4세아 교육비 지원 : 공사립 501,045천원 ▸ 종일반 지원비 : 공립 16,816천원, 사립 182,117천원	.소외계층 자녀 지원 확대
어린이 놀이시설 점검 및 설치비 지원	▸ 공립유치원 어린이 놀이시설 설치 검사비 지원 (32개원 8,384천원) ▸ 공립유치원 실외 놀이시설비 지원(2개원 40,000천원) ▸ 사립유치원 어린이 놀이시설 점검·보수비 지원 (5개원 10,100천원)	.어린이 놀이시설 점차적 지원으로 안전하고 건강한 유치원 생활 확립
유치원 종일제 운영	▸ 종일제 교사 배치(6개원, 7명) ▸ 종일반 운영비 지원(34개원, 401,000천원) ▸ 종일제 특성화 프로그램 운영(15개원 17명, 34,000천원) ▸ 3세대하모니 자원봉사자 운영(27개원 28명, 112,000천원) ▸ 세대간 지혜 나눔 운영 지원(3개원 4명, 8,000천원) ▸ 엄마품 온종일 돌봄 유치원 지원(1개원, 50,000천원)	.연중무휴 종일제 운영비 확대 지원으로 학부모 만족도 제고 .교원의 업무경감에 따른 종일제 운영비 지원 확대책 미련

2. 유아교육 질적 수준 제고

사 업 명	주요성과	발전책
유치원 교육과정 운영 정상화	▸ 유치원 교육 운영위원회 조직 운영(1회) ▸ 유치원 독서 기본계획 수립 운영(1회) ▸ 독서 활동 거점 유치원제 운영(3개 거점유치원) ▸ 교원연수(4회-141명), 자율장학연찬회(2회-85명) ▸ 컨설팅 요청 및 수업공개(5회) ▸ 유치원 평가 실시(11개원) ▸ 신나고 재미있는 전통놀이 한마당(1회, 780명) ▸ 석교 종합학습분원 체험활동(3회, 724명) ▸ 유치원 현장체험학습(각 유치원별 2회 이상, 805명) ▸ 선진 유치원 견학 및 유치원 교사 문화체험 연수실시 (1회-37명)	인성교육 및 전인교육 강화

3. 유치원 안전관리

사 업 명	주요성과	발전책
유치원 안전관리	▸ 유치원별 어린이 보호.육성 종합계획 수립 실천 ▸ 교통안전교육 실시 : 유치원별 2회 ▸ 공.사립 유치원 자체 안전점검 실시 : 유치원별(100%)	성보호 교육 강화 대비 프로그램 마련

4. 사립 유치원 운영관리

사 업 명	주요성과	발전책
유치원 운영관리	▸ 사립유치원 처우개선비 지원 - 학급 담임 수당 : 21명-월 110천원, - 교직수당 : 30명-월 250천원, 인건비-50천원 ▸ 3세대 하모니자원봉사자 지원 - 4명 16,000천원	투명하고 공정한 재정운영

5. 유치원 평가(교육연구정보원 주관)

가. 평가 실시 유치원 수 : 김제 공립 유치원 11개원

나. 평가위원 : 3인 1팀으로 평가위원회 구성

다. 영역별 평가결과

평가영역	평가내용
1.교육과정	평가대상 유치원 대부분의 유치원이 교육목표가 적합하고 타당하게 설정되었다고 하였으며 학부모의 의견을 잘 수렴하여 교육과정에 반영되었다고 함, 평가방법에 대한 연구 및 개선 필요
2. 교육환경	모든 유치원이 유아발달과 주제에 적합한 교재-교구가 잘 관리되었고 계절에 맞는 게시물이 바람직 하나 몇 유치원은 전인적 발달을 촉진 시키는 복합기능으로의 실외 환경 보완이 필요함
3. 건강, 안전	균형있는 급식과 유아의 건강 및 영양 교육이 잘 이루어지고 있으며 가정통신문이나 홈페이지 활용을 통한 가정과의 연계지도가 바람직함
4. 운영관리	가정과 지역사회와의 연계가 잘 이루어지고 원장님들의 운영개선을 위한 노력과 투명한 재정운영으로 원활한 유치원 교육활동이 이루어짐, 유치원교사의 잡무 경감을 위한 다각적인 방법 모색 필요
5. 창의적 인재육성	각 유치원의 특색에 맞는 프로그램을 개발하여 적용함이 바람직하나 원아들의 발달과정을 알 수 있는 포트폴리오 기록 등이 요구됨

6. 2011년 유치원 운영 설문 조사 결과 분석 및 시사점

가. 조사 결과

설문내용	응답내용	응답결과
유치원 교육과정 편성 수립 시 가장 어려운 점은?	유치원 교육과정 편성 매뉴얼을 잘 모르는 점	9명(29.0%)
	유치원 구성원의 협조가 부족한 점	(1명:3.2%)
	설문지 작성법 및 설문 내용 선정의 어려움	(6명:19.4%)
	월말 전보에 의한 사전 교육과정 편성의 어려움	(12명:38.7%)
	기타	(3명:9.7%)
유치원교육과정 편성 운영과 관련하여 지원청에서 지원할 사항으로 가장 우선시 되는 것은?	교육과정 편성의 실제 연수	(13명:41.9%)
	교육과정 컨설팅 실시	(5명:16.2%)
	교육과정 편성 관련 자료 지원	(13명:41.9%)
교육과정 관련 연수를 실시할 경우 어떤 방법의 연수가 효율적인가?	교육지원청 집합 연수	(20명:64.5%)
	권역별 연수	(8명:25.8%)
	유치원별 연수	(3명:9.7%)
교실수업개선을 위해 교사연수 실시의 경우 참여 여부?	예	(26명:83.8%)
	아니오 ▶ **이유:** 업무과다 및 종일반운영, 연수 필요성 느끼지 못함	(5명:16.2%)
연수 개설 시기를 방학이나 주말에 실시하는 것에 대한 의견은?	매우 바람직하다	(13명:41.9%)
	연수 수강에 부담이 된다	(12명:38.7%)
	기타-일직나 휴가 계획등으로 일정 사전안내 필요 자가연수가 더 중요함, 집안 행사가 많음 방학중 종일제 운영으로 참가 불가-오후 3시 이후가능	(6명:19.4%)
2011학년도 현장체험활동 실시 결과 가장 어려움은 무엇입니까?	차량지원	(27명:87.1%)
	현장학습 장소 선정	(0명:0.0%)
	관련업무처리	(3명:9.7%)
	기타(예산 부족 등)	(1명:3.2%)
권역별로 현장체험활동을 함께 실시하고 있습니다. 어려움은 무엇입니까?	사전답사의 어려움	(15명:48.4%)
	지도자료 부족	(2명:6.4%)
	도움교사 부족	(6명:19.4%)
	전문 지도능력 부족	(1명:3.2%)
	기타	(7명:22.6%)
맞춤형 컨설팅장학을 실시할 경우 컨설팅을 요청하시겠습니까?	요청하겠다	(5명:16.2%)
	컨설턴트를 보고 요청하겠다	(13명:41.9%)
	요청하지 않겠다	(13명: 41.9%)
	▶ **요청하지 않는 이유** : · 업무가 바쁘고 부담이 큼 · 종일제 운영으로 강사관리, 원아관리를 퇴근시간까지 해야하므로 하루일과 업무량이 너무 많고 초등과 달리 유치원은 주제에 따른 교실환경이나 코너 학습 정비 등 공개에 따른 해야 할 일이 폭주함 · 교육청 차원에서 형식적으로 하는 것보다는 유치원에 맡겨서 자율적으로 이루어졌으면 좋겠다. 컨설턴트도 유치원에서 원장과 교사가 함께 정하고 영역도 함께 정해서 자율적으로 이루어지도록 하면 좋겠다. · 혼합연령으로 원활한 수업진행에 부담을 느낌, 또한 어렵게 실시하더라도 충분한 보상이 이루어지지 않음. 교육감, 교육장상, 근평 등이 공정하게 이루어져 교사들이 보람을 느끼도록 지원해주길 바람	

김제교육지원청에서 현장체험활동지원을 위한 인적, 물적 및 기타 지원 사항	·현장체험활동 횟수를 늘리 수 있는 방안 모색필요(사립유치원이나 어린이집은 다양한 곳으로 많은 현장체험활동을 실시하고 있는데 공립은 차량 지원에 대한 제한으로 다양한 현장체험이 어려운 실정임-학부모들이 사립유치원을 선호하는 이유 중 하나임). ·불가피하게 줄여 실시하거나 담임교사의 승용차량을 이용하여 실시하고 있음. 학교지입차량일지라도 횟수제한을 받지 않고 유치원아들이 이동을 요할 때는 이용할 수 있도록 행정적인 지원필요 ·체험학습의 기회를 늘리기 위해 연합으로 하다보니 주관학교까지 교사 차량으로 이동하는 어려움이 있으며 한 학교 교장선생님이 반대하면 연합 체험학습이 불가능해짐
수업개선을 위해 도움을 받고자하는 연수내용	·현직 공립 원장 원감 교사 보다는 새로운 프로그램을 운영하고 있는 강사분-예를 들면 몬테소리 교수법 처럼 실제로 교사대상으로 강의하시 분이나 요즘 유행처럼 사립이나 어린이집에서 한다는 교육프로그램교수법을 찾아서 시범수업을 본다거나 하는 구체적인 방법을 찾거나 일회성이 아닌 지속적 성장교육을 원함 ·유아과학교육, 유아음악교육지도방법 등 수업개선에 관한 연수는 다양하게 많이 접할 수 있으나 (본인의지가 더 중요함) 교양, 건강, 여가선용을 위한 연수가 필요함 ·수업지도안 작성 및 연구방법, 수업혁신, 수업설계, 독서교육활동 관련 연수, 유아와의 질적 상호작용을 위한 연수 - 부모 교육 수업방법개선, 사례중심, 전문가 초빙, 연수내용 (요리활동 ,과학활동, 동극지도, 미술활동 등), 생활지도 및 문제행동유아지도에 관한 연수
김제유아교육의 발전을 위하여 특색사업 및 노력중점에 대한 주제 설정에 따른 유치원현장의 의견 1)특색사업 2)노력중점	·문화예술 교육을 위한 다양한 체험활동 전개를 위한 노력이 필요 ·김제 시립도서관에 행사가 많음-도서관과 연계한 독서활동 ·권역별 유치원 협력수업: 소규모 유치원의 단점을 보완하여 2,3개 유치원이 함께 모여 각 유치원의 특색있는 활동을 함께 참여하는 수업실시 1) 특색사업 : 지평선축제와 관련한 여러가지 활동을 중심으로 한 사업 요양시설 방문 등 어려운 이웃과 함께하는 활동, 전통문화체험활동을 통한 우리 것 사랑하는 안목 기르기 2) 노력중점 : 독서교육 활성화, 책 읽어주는 엄마 교실 운영
김제유아 교육의 발전을 위하여 학교현장에서의 기타의견이나 건의사항	·유치원 업무보조원 지원이나 업무를 경감하는 방안을 마련 ·방학중 거점학교에서 유치원급식 운영 (중식지원 식당 계약의 어려움) ·유치원 원아를 모집하는 시기에 신입원아가 많지 않음에도 만기가 되어 이동을 고려해야하니 학기말, 초에 마음이 무거움. 원아모집 걱정없는 교육현장이 그리움. 청에서 장기계획을 수립하여 연합으로 유치원교육에 전념할 수 있는 날이 오기를 바람 ·유아교육과 개인의 발전을 위해 교사로서 컨설팅이나 자율장학, 교육청에서 실시하는 대회 등에 적극적으로 참여하여 우리 김제유아교육이 더 발전되었으면 하지만 여건이 어려워 선뜻 결정이 안되고, 동료 교사에게도 권하지 못할 입장이여서 활성화 및 교사 사기진작을 위해 그에 따른 충분한 보상(점수나 표창 등)이 있으면 참여도가 높아질 것으로 사료됨 ·현장학습, 방학중 종일반 운영시 차량지원 횟수 늘려주기 ·혼합연령으로 18명 이상이면 정규반 두 반인데 종일반도 두 반으로 편성 - 기간제 교사라도 배치해 주기

나. 결과 분석 및 시사점

교육과정 및 컨설팅 장학, 연수 관련	·유치원 교육과정 편성시 가장 어려운 점으로 편성 매뉴얼을 잘 모른다와 설문지 작성법 및 설문 내용선정의 어려움으로 48.4%가 응답하였다. 2012년 1, 2월에 전 교사가 5세누리과정 연수를 이수하였고 이어 원격연수로 기초, 심화과정을 이수할 예정이어 많은 도움이 되리라 생각되지만 지역청에서도 좀 더 세부적이고 교육과정 편성에 따른 실질적인 컨설팅과 연수가 후속으로 이루어져야 겠음 ·연수를 방학이나 주말에 개설하는 것에 대해서는 매우 바람직하다가 41.9%이고 집안 행사나 방학중 종일제 실시로 참여하기가 어렵다는 의견도 많았다. 따라서 종일제 이후의 시간에 실시하는 것이 참여율을 높일 것이며 연수방법이나 장소는 지역청의 집합연수를 가장 선호(64.5%) 하여 연수개설시 반영하도록 함 ·연수 주제로는 새로운 교수법이나 유아교육에 관련하여 시대적 흐름에 맞는, 미래지향적 교육을 할 수 있는, 교사의 지속적인 성장을 위한 연수 필요하고 아울러 교사의 여가선용을 위한 연수도 함께 곁들여지면 원아지도시 좋은 활력소가 되리라 여겨짐 ·컨설팅장학 요청에 대해서는 컨설턴트를 보고 요청하겠다(41.9%), 않겠다(41.9%)로 응답한바 우수한 컨설턴트 확보가 무엇보다 우선되어야 하겠음. 또 요청하지 않겠다는 이유로는 업무과다와 종일제 운영에 따른 시간 여유가 없음이 가장 많았는데 현실적으로 어려움이 따르겠지만 현실여건이 개선되지 않는 상태에서는 교사의 배움의 의지가 무엇보다 중요하다고 여겨짐. ·연수와 컨설팅요청 장학 등 열심히 하는 교사에게 충분한 보상이 이루어지는 등 사기진작 방법이 모색하여 반영함(근평, 성과금에 반영)
현장체험학습 및 각 종 행사	·현장체험학습 및 행사시 가장 절실한 요청은 차량지원으로 87.1% 교사들이 응답함. 또 사전답사의 어려움도 현장체험학습을 저해하는 요인으로 현장체험학습 자료나 교사 간 상호 정보공유의 장이 필요함. ·병설유치원은 학생수가 적어 연합으로 현장체험학습을 실시하는데 교장선생님들의 적극적인 협조와 지원이 필요함 ·김제 인근 현장학습장소를 소개하는 자료개발 및 보급이 필요하나 초등학교에서 창의·인성체험학습 자료(**전북교육 2012-062호 우리 지역 스토리가 있는 행복한 교육, 생생 체험-CD포함**)가 개발된바 함께 공유하고 활용 하도록 함 ·학부모도 동행하는 행사를 통하여 병설유치원 홍보 필요하며 이는 병설유치원 원아 모집에도 도움이 될 것임
유아교육 일반 및 기타 내용	·많은 교사들이 독서관련 행사나 교육과정 운영에 있어 중점 내용으로 꼽았다. 따라서 각 유치원별 독서계획 수립과 '독서활동 거점 유치원제'가 활성화 되도록 해야겠음 ·인근 도서관과 연계하여 각 지역 도서관에서 개설된 프로그램이나 행사 안내 필요 ·창의성이 쑥쑥! 과학 탐구 마당, 지역사회와 함께하는 자연탐구활동(지평선 어울림 한마당 축제)을 김제유아교육 중점행사로 반영함 ·권역별 유치원 협력수업은 유치원 동아리를 결성하여 상호 연구 및 김제 유치원 수업개선에 대한 밑다짐이 되도록 함

Ⅰ. 유아학비 부담 경감

1. 공립유치원 확충 및 적정규모 육성

가. 공립유치원 확충

1) 공립유치원 신증설 기본방향

- 초등학교 신설시 병설유치원 설치로 공립유치원 확충
- 통합규모가 4학급이하인 경우 통합병설유치원 유도
- 택지 개발지역, 대단위 아파트 건축 지역 내 의무적으로 조성되는 유치원 용지를 매입하여 단설유치원 신설 적극 추진
- 중.소도시 이하 지역 소규모 병설유치원을 5학급을 통합하여 단설유치원 설립
- 도시지역은 구도심 지역 활성화 측면에서, 농산어촌 지역은 지역거점 측면에서 모색
- 유아교육대상아 수를 파악하여 유아교육 시설 부족 지역에 우선 신 . 증설
- 만 3~5세 전 연령 수용을 노력 강화

2) 추진전략

공립유치원 확충	⇨	병설유치원	.초등학교 신설시 병설유치원 설치 .기존학교 유휴교실 활용.설치
		통합병설 유치원	.통합 규모가 2~4학급인 경우 .1교 1중점 교육과정 운영
		단설유치원	.소규모 병설유치원 통합 .지역 거점 유치원 기능 .구도심지역 학교부지 활용

▼

학부모 경제적 부담 완화 및 공립유치원 교육력 제고

3) 공립유치원 소요학급 배정 현황(도 전체)

구 분	유치원 수	학급 수			유아 수		
		일반	특수	계	일반	특수	계
단 설	12	71	7	78	1,391	24	1,415
병 설	348	447	2	449	5,477	3	5,480
계	360	518	9	527	6,868	27	6,895

4) 전년도 대비 공립유치원 학급 증감 현황(도 전체)

❍ 총 괄

구 분	유치원 수	학급 수			유아 수
		일반	특수	계	
2011학년도(A)	361	512	9	521	6,654
2012학년도(B)	**360**	**518**	**9**	**527**	**6,895**
증 감(B- A)	△1	6	-	6	241

❍ 단설유치원 증·감 현황

구 분	유치원 수	학급 수			유아 수
		일반	특수	계	
2011학년도(A)	12	71	7	78	1,343
2012학년도(B)	**12**	**71**	**7**	**78**	**1,415**
증 감(B- A)	-	-	-	-	72

❍ 병설유치원 증·감 현황

구 분	유치원 수	학급 수			유아 수
		일반	특수	계	
2011학년도(A)	349	441	2	443	5,311
2012학년도(B)	**348**	**447**	**2**	**449**	**5,480**
증 감(B- A)	△1	6	-	6	169

5) 원아 및 학급수 증·감 현황

구분	2011학년도(A)			2012학년도(B)			증감(B- A)		
	유치원수	학급 수	유아수	유치원수	학급 수	유아수	유치원수	학급수	유아수
김제	34	41	396	34	41	424	-	-	28

6) 사립유치원 신 중설 현황

지역교육청	2011학년도(A)			2012학년도(B)			증 감(B- A)			신증설 유치원명
	유치원수	학급수	유아수	유치원수	학급수	유아수	유치원수	학급수	유아수	
김제	6	21	410	6	26	520	0	5	110	홀츠 앤 키즈

7) 유치원 학급편성 기준

학급편성 기준					비 고
반별	과정별	2011학년도	2012학년도	증 감	
단령반	만 3세반	18	**16**	**△2**	학급편성 최소 인원 : 5명 (단, 농산어촌 지역 4명, **도서지역 3명**)
	만 4세반	20	20	-	
	만 5세반	25	25	-	
혼합반	만 4·5세반	25	**24**	**△1**	
	만 3·4세반	18	18	-	
	만 3·4·5세반	18	18	-	

※ 학급편성 후 잔여 인원 2명 초과 시 추가 학급 편성 가능

<예시> 만 3·4·5세반 원아모집 결과 : 20명까지 1학급 편성, 21명부터 2학급 편성

나. 공립유치원 실외놀이 시설 개선

1) 추진 방향

- 유치원 신설시 실외놀이시설비가 지원되지 않은 유치원 및 실외놀이시설 노후화로 실외놀이시설을 폐기하였거나 사용금지 중인 유치원에 실외놀이시설비 지원함으로써 안전한 실외놀이 환경 조성

- 유아 복지향상과 안전생활 강화방안 마련

2) 지원 예산 : 2,400,000천원

3) 지원 대상 : 공립유치원 60개교

4) 지원 조건 :

- 유치원 원아수가 많은 유치원 중
- 노후화로 실외놀이시설을 폐기한 유치원(조사기준일 : 추후 공문으로 안내)
- 2006년 이후 실외놀이시설을 설치하였거나 폐원예정인 유치원은 제외

5) 지원시기 : 1학기 중

2. 5세 누리과정 학비 지원 및 무상교육확대

가. 2012년도 기본방향

◇ 만 5세 소득에 관계없이 정부지원단가(30,000원) 지원

◇ 만 3~4세 가구소득하위 70%이하 정부지원단가 지원

◇ 다문화가정.난민인정 유아는 소득수준에 관계없이 유아교육비 지원

◇ 유아교육비·보육료 지원대상자 중 종일반 이용 아동에게 종일반비 지원

❑ 지원기간

○ 2012. 3. 1 ~ 2013. 2. 28 (1년)

❑ 지원범위

○ 국.공.사립 유치원 및 어린이집에 다니는 만5세의 유아

○ 국.공.사립 유치원에 다니는 만3~4세의 유아로 부모와 형제.자매의 월 소득 인정액이 영유아 가구 소득 하위 70%이하에 해당

* 영유아(만0세~만5세) 가구 전체를 대상으로 소득인정액을 산정하여 금액순으로 정렬하였을 때, 소득이 낮은 가구로부터 70% 이내에 해당하는 계층

❑ 지원단가 (매월)

○ (만5세아) 국.공립유치원 30천원(입학금과 수업료면제), 사립유치원·어린이집 200천원

○ (만3.4세아) 국.공립유치원 59천원, 사립유치원 3세 197천원/ 4세 177천원

❑ 만3·4세아 맞벌이 가구 유아 교육비 지원

○ 맞벌이 가구의 소득인정액은 부부합산소득의 25%를 차감.산정하여 지원

❑ 만3·4세아 다문화가정 . 난민인정 유아 교육비 지원

○ 다문화가정.난민인정 유아의 사회통합을 위해 교육비 지원 확대

○ 다문화가정.난민인정 유아에 대해 소득수준에 관계없이 교육비 지원

※ 지원금액 : (국.공립유치원) 59천원, (사립유치원) 만 3세 : 197천원, 만4세 : 177천원

❑ 종일반비 지원

○ 만 3~5세아 유아교육비 지원 대상 중 종일반(1일 8시간 이상 시설운영) 이용자에게 종일반비 지원

※ 지원금액 : (국.공립유치원) 50천원, (사립유치원) 70천원, (어린이집) 70천원

나. 세부추진 계획

1) 만5세아 무상교육비 지원

❑ 지원대상

○ 유치원 및 어린이집에 다니는 2012년 1.1 현재 만5세에 도달한 유아

(단위 : 명)

구분(명)	취원대상자 수	취원아 수
만5세아	452,405	452,405

* (만5세) 2006.1.1~12.31 출생

○ 취학대상 아동이 취학을 유예하는 경우, 유예한 1년에 한해서만 만5세아 무상교육비 재지원

* 취학대상 : 2005.1.1~12.31 출생

❑ 지원단가

(단위 : 원)

구 분	국.공립유치원	사립유치원·어린이집
만5세아	30,000	200,000

* 지원내용 : 단 국공립유치원은 입학금과 수업료 면제하고 지원하는 금액임(즉 교통비, 교재비, 재료비, 현장학습비, 교과부 개발 특성화프로그램 운영 및 참여비 등)

2) 만3 . 4세아 교육비 지원

가) 기본지원

❑ 지원대상

○ 2012년 1.1 현재 만3~4세에 도달한 유치원에 다니고 있는 유아 중에 가구소득하위 70% 이내 대상자

(단위 : 명)

구분(명)	취원대상자수	취원아수
만3세아	452,166	123,722
만4세아	487,740	210,791

○ 만 3세아로서, 상위반인 만4세반에 편성된 경우는 만4세아 교육비를 지원하지 않고 만3세 유아 교육비를 지원

* (만3세) 2008.1.1 ~ 2009.2.28 출생 (만4세) 2007.1.1 ~ 2007.12.31 출생

❑ 지원단가

(단위 : 원)

구 분	국.공립유치원	사립유치원
만3세아	59,000	197,000
만4세아	59,000	177,000

나) 맞벌이 가구 교육비 지원

❑ 지원대상

○ 맞벌이 가구*로서 부와 모 모두의 소득을 합산한 금액의 25%를 감액하여 소득인정액을 산정할 경우 해당 가구의 소득인정액이 소득하위 70%에 해당하는 소득인정액 이하인 가구의 유아 【사례1】 참조

* 맞벌이 가구 : 유아의 부와 모 모두 근로소득이 있는 가구(사회복지통합 관리망에 근로소득 자료가 있는 가구)

※ 단, 감액된 소득액이 부부소득 중 낮은 소득액보다 많은 경우는 낮은 소득액만큼만 감액하여 소득인정액 계산 【사례3】 참조

< 4인가구 맞벌이 기준 산정(소득인정액 480만원일 경우>

【사례1】 소득이 640만원(아빠소득 400, 엄마소득 240), 재산의 소득환산액이 0원

○ 소득인정액 : 480만원 ⇒ 교육비 지원 대상

480만원 = 소득평가액 480만원 + 재산환산액 0원

【사례2】 소득이 500만원(아빠소득 350, 엄마소득 150), 재산의 소득환산액이 120만원

○ 소득인정액 : 495만원 ⇒ 교육비 지원 탈락

495만원 = 소득평가액 375만원 + 재산환산액 120만원

= {(아빠350+엄마150)×75%+120}

【사례3】 아빠소득 330만원, 엄마소득 70만원 경우 부부 합산소득의 25%를 감액하면, 100만원이 감액되지만 실제 적용은 낮은 소득액까지인 70만원까지만 감액 인정

❑ 선정기준

○ 맞벌이 가구를 대상으로 부와 모 모두의 소득을 합산한 금액의 25%를 감액, 75%만을 반영하여 소득인정액을 산정한 결과 해당 가구의 소득인정액이 소득하위 70%에 해당하는 소득인정액 이하로 낮아지는 가구의 유아

❑ 지원금액

(단위 : 원)

구 분	국.공립유치원	사립유치원
만3세아	59,000	197,000
만4세아	59,000	177,000

다) 다문화 가정·난민인정 유아교육비 지원

❑ 다문화가정 유아 지원 대상

○「다문화가족지원법」 제2조 제1호에 따른 다문화가족자녀 중 취학전 만3세~만4세 유치원 재원아 지원, 예외적으로 다음의 아동도 지원

- 다문화가족지원법 제2조 제1호에 따른 다문화가족의 결혼이민자(인지신고 또는 귀화허가를 받은 자 포함)와 국적법 제2조부터 제4조까지의 규정에 따라 대한민국 국적인 자 사이에서의 출생한 자녀가 아니고, 전처 또는 전남편과의 사이에서 출생한 자녀라도 다문화 가족과 동일 세대원으로 생계를 같이하는 경우 지원 가능(다만, 대한민국 국적인 아동에 한해 지원)

❑ 난민인정유아 지원 대상

○ 법무부장관으로부터 난민의 지위를 인정받은 난민인정유아* 중에서 국.공.사립 유치원에 다니는 만3세에서 만4세까지의 유아

- 난민인정자의 유아에 대해서는 '가족결합의 원칙'에 따라 난민 지위를 부여

※ (부모 또는 아동의 난민 증명) 난민인정증명서(법무부장관 발급),
(부모와 아동의 혈연관계 증명) 외국인등록사실증명서, 출생증명서등 가족관계입증서류

❑ 선정기준

○ 다문화가정·난민인정 유아에 대해 소득수준에 관계없이 유아교육비 지원

❑ 지원금액

(단위 : 원)

구 분	국.공립유치원	사립유치원
만3세아	59,000	197,000
만4세아	59,000	177,000

3) 종일반비 지원

❑ 지원대상

○ 만3~5세아 유아교육비 지원 대상 중 종일반(1일 8시간 이상 시설운영)을 이용하는 유아

❑ 선정기준

○ (유치원) 유아교육법 제2조에 의해 1일 8시간 이상의 종일제 교육과정 신청

- 반일제 대상 유아가 종일반 일부 프로그램을 신청하고 8시간 미만의 교육을 받을 경우, 종일반비 지원 제외

* 해당 월 교육일수가 15일 미만인 경우, 일할 계산하여 지원함

- 학부모가 실제 부담하는 경비(연령.계층 구분 없이 동일지원)로 지원 기준에 맞추어 종일반비를 인상 하거나 부정한 방법으로 종일반비를 신청, 수령하는 사례가 없도록 지도.감독 철저

* 종일제 이용 확인을 위해 출석부 등 증빙 서류 구비

* 시.도 교육청 여건에 따라 계획을 수립하여 추진(지원금액 범위 내에서 국.공.사립유치원 종일반운영시간에 오전, 오후 급.간식비 등으로 지원 가능)

○ (어린이집) 1일 8시간 이상 운영하는 어린이집에 다니는 만 5세아에 대하여 지원

❑ 지원금액

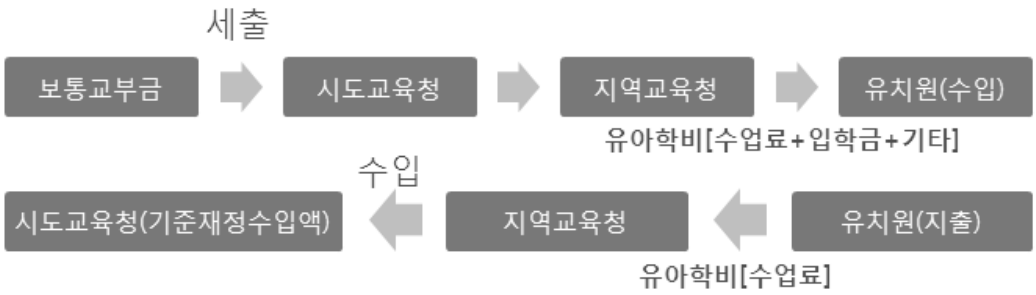
(단위 : 원)

구 분	국.공립유치원	사립유치원·어린이집
종일반비	50,000	70,000

4) 2012년도 만5세아 공립유치원 입학금, 수업료 면제(무상)

○(현황) 2011년도 유아학비 지원 체계

- 보통교부금 산정시 만5세아 유아교육비 월30천원을 지원
- (현재) 유아학비지원 처리절차



○(변경) 2012년 만5세 공립유치원 입학금, 수업료 면제

- 만5세아 유아교육비는 월59천원중 입학금, 수업료를 제외한 나머지 금액을 지원
- (변경후) 유아교육비 지원 처리절차

다. 공립유치원 수업료 입학금 정액표

(단위:원)

학교별	적용지구		입학금	수업료		
				구 분	갑지역	을지역
공립 유치원	1급지	1군 (전주,군산,익산)		연 액	412,800	165,600
				분기액	103,200	41,400
				월 액	34,400	13,800
		2군 (정읍,남원,김제)		연 액	336,000	120,000
				분기액	84,000	30,000
				월 액	28,000	10,000
	2급지	읍지역		연 액	160,800	
				분기액	40,200	
				월 액	13,400	
		면지역		연 액	75,600	
				분기액	18,900	
				월 액	6,300	
	3급지	도서.벽지지역		연 액	34,800	
				분기액	8,700	
				월 액	2,900	

1) 공립 유치원의 4기별은 다음과 같이 구분한다.

- 제1기(3월 1일부터 5월 말일까지) - 제2기(6월 1일부터 8월 말일까지)
- 제3기(9월 1일부터 11월 말일까지) - 제4기(12월 1일부터 익년 2월 말일까지)

2) 공립 유치원의 적용지구는 다음과 같이 구분한다.

가) 1급지의 갑.을지역에 있어서는

◦ 김제시 갑지역 : 을 이외 지역

◦ 김제시 을지역 : 김제북초.월촌초.월성초.백석초 병설 유치원(4교)

나) 2급지의 읍.면지역에 있어서는

◦ 읍지역 : 시지구 및 군지구의 읍지역

◦ 면지역 : 시지구 및 군지구의 면지역 중 「도서.벽지 교육진흥법」에 따른 도서.벽지 지역을 제외한 지역을 말한다. 다만, 특수한 사정이 있는 경우에는 교육감이 이를 조정할 수 있다.

라. 유치원 납입금 안정화

1) 추진배경

○ 대통령당부('11.12.19,「수석비서관회의」·'12. 1. 3,「대통령신년국정연설」)

- 연초 국내외 물가여건을 고려할 때 올해 물가를 낙관만 하고 있을 수 없는 상황으로 서민들이 체감하는 생활물가는 오히려 더 어려울 것으로 예상됨. - 물가안정을 정책의 중심에 두고 소비자 물가가 3% 초반대로 안정될 수 있도록 대내외 변화에 유연하게 대응 - 농산물 등 주요 생필품과 서민생활 안정을 위한 핵심정책에 대해 "물가안정 책임제" 운영

○ '유아학비 부담경감'을 위한 정책과제 추진과 함께 올해 국정의 핵심과제로 물가안정을 위해 사립유치원 납입금 안정화 필요

○ 유치원 납입금은 새 학기가 시작되는 3~4월에 크게 인상되고, 한번 인상된 납입금은 연말까지 지속되는 것이 특징

- 유치원 납입금 안정화를 위해서는 새 학기가 시작되기 전인 1~2월에 현장 협조 및 지도·점검에 주력

2) 유치원비 안정화 점검단 구성 운영

❑ 지역교육청 점검단 구성

- 단장 : 교육지원과장 김영주

- 단원 : 장학사 이진선, 주무관 박미현

❑ 유치원 점검 내용

○ 사립유치원의 유치원비 인상 계획

- 유치원규칙 중 납입금 관련 기재 내용의 적정성
- 납입금 책정 방식, 납입금 책정 시 관련 규정 준수 여부
- 원아모집 10일전 납입금 공고 여부
- 유치원비 구성 항목 및 최근 3년간 수업료 변동 내역

- 인상을 한 경우 인상 이유
- 2012년 사립유치원 납입금 징수 계획 전수 조사 시 취약한 부분
  (예 : 인상분이 높게 반영된 유치원)을 집중 점검

❑ 지적사항 및 처리사항

○ 지적사항
- 납입금을 공고하지 않은 유치원(유아교육법시행규칙 제6조)
- 납입금을 허위로 보고한 유치원
- 전년도대비 납입금을 동결하지 않은 유치원

○ 처리사항
- 각종 운영비 지원에서 제외
- 각종 지원사업 선정에서 제외(엄마품 온종일돌봄교실(저녁돌봄), 3세대하모니 자원봉사자 운영 등

3. 유아대상 영어학원 등의 탈법 단속 및 제도 개선

○ 유치원 또는 유사명칭 사용 영어학원, 기타 유사 기관 제재 강화
현수막, 전단지 등에 유치원, 유아학교, 킨더가든 등의 용어 사용 발견시
⇒ 지역교육청 유아담당에 신고 ⇒ 전라북도교육청 유아담당에 신고

Ⅱ. 선진 유아교육 제도 구축

1. 유치원 운영위원회 운영

가. 전라북도교육청 유아교육위원회 운영

◐ 설치 관련 근거 : 유아교육법 제 5조, 동법 시행령 제4조, 제5조, 제6조
◐ 임　기 : 2012. 03. 10~2014. 03. 09(2년)
◐ 구성인원 : 15명(당연직 4명, 외부위촉 11명)
당연직 : 부교육감(위원장), 학교교육과장(위원) 유특담당장학관(위원), 담당장학사(간사), 외부위촉위원

나. 김제교육지원청 유아교육운영위원회 구성

1) 기능 : 공립유치원의 설 폐립, 민원 등 제반사항에 대한 심의 및 자문
사립유치원의 설 폐립, 민원 등 제반사항에 대한 자문

2) 구성 : 교원대표, 학부모대표, 지역 사회인사 등 5~9인으로 구성

3) 대상 : 공.사립유치원

4) 시행 : 2012. 03. 02.부터 시행

순	직 위	성　명	성별	현 직	비고
1	위 원 장	김 영 주	여	교육지원과장	당연직
2	위　　원	구 성 칠	여	교육지원과 팀장	당연직
3	외부위촉 위원	주 경 미	여	전주대학교	교수
4		홍 주 화	여	해바라기유치원	사립원장
5		김 옥 자	여	김제중앙유치원 학부모	사립학부모
6		김 수 미	여	김제제일유치원	공립원장
7		최 용 숙	여	진봉초등병설유치원	공립교사
8	간　　사	이 진 선	여	유아담당 장 학 사	당연직

다. 유치원 경영 개선을 위한 유치원운영위원회 구성 . 운영

(유치원별 유치원운영위원회를 구성하여 **2012. 3. 23.(금)**까지 지역교육청에 보고

1) 기능 : 교육과정 운영, 유치원 급식, 종일반 운영, 유치원 발전기금, 예.결산 및 학부모 부담 수혜성경비 등에 대한 심의 또는 자문

2) 구성 : 운영위원회는 당해 유치원의 교원대표, 학부모대표, 지역 사회인사 등 5~9인

- 당해 유치원의 교원대표, 학부모 대표, 지역사회 인사 등

※ 학급수가 5학급 미만 유치원 : 5인 이상 7인 이내

※ 학급수가 5학급 이상 유치원 : 7인 이상 9인 이내

3) 대상 : 공.사립유치원 전면 실시

4) 역할 :

가) 공립유치원 자문기구 및 심의기구

- 공립단설유치 법 개정 후 심의기구로 운영
- 전임원감이 있는 병설유치원은 법 개정 후 심의기구로 운영
- 전임원감이 없는 2학급 이하 소규모 병설유치원은 설치.운영 자율

나) 사립유치원 자문기구

- 국가.지자체.시.도교육청으로부터 지원 받는 사립유치원 설치

2. 유치원 평가 지속 발전(2주기 2년차)

가. 목적

□ **유치원의 교육력 및 교육서비스의 질적 수준 제고**

○ 교육과정 내실화와 종일제 운영 등을 지원하기 위한 유치원 운영관리 시스템 개선

- 교사의 업무부담 경감, 수업능력 향상을 지원할 수 있는 원장의 역량 제고
- 평가 결과 환류를 통하여 서비스 수준을 진단하고 개선 방안 제안

□ 학부모의 알 권리를 보장하고, 유치원 선택권을 확대

○ 평가 결과 공개와 개선사항 홍보를 통해 유치원의 질 관리 정보 제공

○ 우수유치원에 대한 인센티브 제공 등을 통해 유치원간 선의의 경쟁 촉진

나. 기본방침

교과부와 전라북도교육청, 유아교육진흥원 역할 분담

○ 교과부에서는 시.도교육청의 유치원 평가 사업을 지원

- 평가 기본계획 수립, 국가 공통지표 제공, 평가위원 중앙 연수 지원 등

※ 국가 수준의 공통지표를 제공하여 최소한의 질적 수준 지속

○ 도교육청에서는 전라북도 유치원 평가 기본계획 수립

- 지역정책에 맞는 자체지표 개발 등 기본방향 수립

○ 유아교육진흥원에서는 유치원 평가 시행

- 자체평가보고서개발, 평가위원회 구성.운영, 평가위원 연수, 평가업무 담당자 연수, 평가결과 처리, 평가결과보고회 등

동일 목적의 유사 지도.감독 시스템과의 중복 평가 지양

○ 도교육청별로 다양한 지도.감독 유형, 현황 등을 분석, 통.폐합 조정

※ 지역교육지원청의 컨설팅 장학으로 적극 지원

○ 현장의 평가 부담을 최소화하고, 서류 확인 중심의 평가는 지양

※ 평가담당자, 평가위원 연수 시 적극 안내

서면평가와 현장방문평가를 병행하여 객관성과 공정성 확보

○ 서면평가는 유치원교육과정운영계획, 유치원자체평가보고서를 활용

※ 자체평가보고서는 불필요한 사항을 삭제하고 간략하게 작성할 수 있도록 구성

○ 현장방문 평가는 유아교육 현장 교원(퇴직교원 포함), 분야별 전문가 등으로 평가위원회를 구성하여 실시

결과는 점수화.서열화하지 않고 공개하되, 재정지원과 연계

○ 제1주기와 동일하게 평가결과를 해당유치원에 안내하고 평가결과 보고회 시 우수사례를 공개

○ 평가 결과서는 다음 학년도 시작 전까지 환류하여 유치원 운영 개선 지원

※ 유치원별 컨설팅 지원을 위한 기본 근거자료로 유치원 평가 결과보고서를 활용

다. 2012 세부 추진 계획

1) 평가 주체 : 교육과학기술부장관

2) 평가 주관 : 전라북도교육청

3) 평가 시행 : 전라북도유아교육진흥원

4) 평가 대상 및 주기

- 평가 대상 : 공.사립유치원
- 매년 전체 유치원의 1/3씩 실시
- 평가 주기 : 3년(2011 ~ 2013년)

5) 평가 기간

- 평가 대상 기간 : 2012. 3. 1 ~ 2013. 2. 28 (당해 연도를 기준으로 함)
- 현장 방문 평가 : 2012. 9. ~ 10.
- 평가 시간 : 유치원의 요구에 따라 3시간 이내로 조정

6) 평가위원회 구성

관련대학 교수, 유아교육 전공 교원, 퇴직 교원, 유아교육 담당 전문직, 교육행정직, 타 시.도교육청 교원 등을 적극 활용하여 평가의 안정성과 전문성, 신뢰성 확보

- 2~3인 1팀제로 구성하고 평가팀장과 팀원으로 구성
- 학급수가 적거나 많은 유치원에 따라 평가위원의 수를 조정

- 지역교육청 유아교육 담당 장학사는 평가 실시 유치원을 적극지원
- 공립유치원평가 위원 : 유아교육을 전공한 공립유치원원장(감), 유아교육전문직, 퇴직교원 등
- 사립유치원평가 위원 : 교수(유아교육전공), 유아교육을 전공한 사립유치원원장(감), 퇴직교원, 교육행정직 6급

○ 평가위원 위촉

- 공.사립유치원의 특수성을 고려하여 평가위원 위촉
- 교수를 평가위원으로 위촉할 경우 대학 유아교육과 교수로 선정
- 퇴직교원을 평가위원으로 위촉할 경우 재직 시 유아교육을 전공한 유치(감), 유아교육전문직 경력이 있는 자로 퇴직일로부터 5년 이내인 자를 선정
- 타 지역의 평가위원을 위촉할 경우 교과부 평가위원 인력풀(pool)에 등록된 자를 선정

3. 교무실무사 인건비 지원

가. 지원대상

- 1순위 :단설 유치원
- 2순위 : 1학급 중 교사1인에 원아 20명이상
- 3순위 : 2학급 중 교사2인에 원아 35명이상
- 4순위 : 3학급 중 원아 수가 많은 유치원

* 동 수일 경우 저 연령 원아 수가 많은 유치원
* 관련 규정, 법규를 재확인하여 무기계약 문제가 발생하지 않도록 유의

나. 지원액

- 표준학교운영비로 배부

다. 배치유치원 명

- 김제 제일유치원(원아 수 기준 : 표준학교운영비가 1월1일 이전에 결정되므로 2011년 4월 1일 기준으로 함)

4. 유치원의 정보공시 의무화

가. 관련 법률

- 교육관련 기관의 정보공개에 관한 특례법 제5조 2항(법률11135)

제5조의2(유치원의 공시대상정보 등) ① 유치원의 장은 그 기관이 보유·관리하고 있는 다음 각 호의 정보를 매년 1회 이상 공시하여야 한다. 이 경우 그 유치원의 장은 공시정보를 교육감에게 제출하여야 하고, 교육과학기술부장관은 필요하다고 인정하는 경우 공시정보와 관련된 자료의 제출은 요구할 수 있다.

1. 유치원 규칙·시설 등 기본현황
2. 유아 및 유치원 교원에 관한 사항
3. 유치원 교육과정 및 종일제 편성·운영에 관한 사항
4. 유치원 원비 및 예·결산 등 회계에 관한 사항
5. 유치원의 급식·보건관리·환경위생 및 안전관리에 관한 사항
6. 「유아교육법」 제30조부터 제32조까지의 시정명령 등에 관한 사항
7. 그 밖에 교육여건 및 유치원 운영상태 등에 관한 사항

② 제1항에 따른 공시정보의 구체적인 범위·공시횟수 및 그 시기 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

5. 사립유치원 재무·회계 투명성 제고

가. 기본 방향

- 사립유치원 운영의 공공성 증진을 위한 제도 개선
- 사립유치원 정보공시제도 정착을 위한 회계시스템 구축
- 사립유치원 운영의 질 관리와 책무성 강화
- 사립유치원의 현실을 반영하여 실효성 확보

나. 주요내용 및 특징

- 사립유치원의 현실 여건 반영
- 사립유치원 회계 투명성 방안 확보
- 사립유치원 지도 감독기능 강화
- 학부모 및 교직원 참여 증대

Ⅲ. 미래지향적인 교육과정 운영

1. 미래지향적 교육과정 운영

가. 5세 누리과정과 3,4세 교육과정

○ 국가고시 교육과정(교육과학기술부 고시 제 2011 - 30호)기준

○ 전라북도 유치원교육과정 편성.운영 지침(전라북도교육청 고시 2011-8호)활용

○ 연령별교육과정 편성.운영(만5세반: 누리과정, 만3-4세반 교육과정)

- 단일학급일 경우 두개의 교육과정을 분석하여 동일한 주제를 추출하여 연간계획 수립

○ 종일제강사를 전일제로 채용하여 기본과정에 보조로 활용 가능

○ 2012년 3월 1일 신입생부터 적용

나. 기본과정과 종일제

○ 유치원 과정을 기본과정과 종일제로 구분하여 운영

- 기본과정은 국가 교육과정으로 내실화하고 교육과정 운영에 대한 장학 및 행정지도를 강화
- 종일제는 기본과정 외에 기타 교육활동(심화.특성화활동)과 보육활동을 통합하여 실시

다. 유아교육운영 계획 수립

○ 지역교육청별 “김제교육지원청 유아교육운영계획” 수립

- 김제유아교육 운영계획 설명회 : 2. 29(수)

○ 유치원별 교육과정운영계획 수립

- 을 2012. 3. 5 까지 김제교육지원청에 1부 제출

라. 인성교육 강화

기능 및 지식습득 위주 교육, 결과 중심의 학습지도 지양하고 교육 과정 전반에 기본생활 습관 및 배려와 협력 등 올바른 품성 형성을 위한 인성교육 내용 강화

○ 목 적

- 다른 사람을 사랑하고 배려하는 마음을 갖게 하는 것을 통해 나눔의 기쁨과 행복을 아는 유아 기르기
- 유아의 올바른 기본생활 습관 및 미래 중견시민으로서의 자질과 소양 형성

○ 추진방법

- 교육과정 전 영역 및 생활 장면에서 상황중심, 활동중심으로 지도

- 단위 유치원 교육과정에 인성교육 연간 운영 계획 수립, 지도

· 하루 세 번 칭찬하고 쓰다듬어 주기

· 등,하교 시 따뜻한 인사말 건네고 안아주기

· 서로 나누어 쓰는 날, 서로 양보하는 날, 요일별 웃음 짓기,

· 고운 말 주고 받기

· '안녕하세요?', '실례합니다', '미안합니다', '고맙습니다', '사랑합니다' 표현 사용하기

- 단위유치원 교육과정에 긍정적 자아개념 형성 지도 계획 수립, 실시

· 칭찬 3운동 전개 : 장점 찾아 칭찬하기

· 긍정적인 언어 사용하기

· 이름 많이 불러 주기

· 발표, 토론, 책임제운영 등 다양한 방법으로 자신감 기르기

· '사랑의 대화방 운영', '장기 자랑 시간 운영'등을 통해 자아 존중감 향상시키기

- 1교 1 희망교육 프로그램 운영 계획 수립, 지도

◦ 단위 유치원별 차별화된 교육 프로그램 운영을 통한 교육경쟁력 강화

◦ 1교 1 희망교육 프로그램 반영 내용

· 지역 내 기관 네트워크를 통한 문화 예술 프로그램(박물관, 미술관, 향토관 등)

· 전라북도 전통문화학습을 통한 자랑스러운 전북 유아 기르기
· 위인 닮기 프로그램을 통한 리더십 향상 프로그램 등
· 직업 놀이 체험 프로그램 운영
· 문학적 접근을 통한 인성교육

- **1교 1 나눔교육 프로그램 운영 계획 수립, 지도**
  ◦ 나눔의 행복과 기쁨을 체험할 수 있는 구체적 경험 반복 제공
  ◦ 질서, 청결, 예절, 효, 경제교육의 덕목 등이 균형있게 함양시킬 수 있도록 추출
  ◦ 1교 1 나눔교육 프로그램 반영 예시
  · 양로원, 노인당, 복지관 등 1원 1 사회복지시설과 결연하여 실시
  · 독거노인, 소년소녀 가장, 난치병 친구, 결식 아동 후원 활동 전개
  ※ 독거노인 편지 쓰기 / 사랑의 빵 / 사랑의 밥그릇 / 사랑의 저금통 등
  · 다문화가정에 한국인의 정을 느낄 수 있는 문화체험 함께 나누기
  · 장애체험 프로그램 운영 / 효 체험프로그램 운영 등
- **창의적인 학급경영 아이디어 적용 : 긍정적 강화 기법, 일과 운영 중 다양한 시상제 실시**
  ◦ 가정과 연계한 칭찬 스티커 및 칭찬 편지, 칭찬 이벤트 실시 등
  ◦ 아이의 자람을 알려주는 1004편지 쓰기, 사랑의 대화장 활용 등
- **2012년 인성교육 실천사례 연구대회 출전 적극 권장**
- **유아교육진흥원, 석교유아종합학습분원 시설 활용 체험교육 실시 권장**

2. 독서문화 시행계획

가. 유치원 독서 프로그램 활성화

□ 사업개요

○ 사 업 명 : 독서프로그램 운영
○ 목　　적
- 유아들이 책과 친밀한 관계를 형성하도록 다양한 독서 환경 조성
- 유아들에게 적합한 독서교육 방법 개선

○ 사업기간 : 2012. 3.1. ~ 2013. 2.28.

○ 사업주관 : 각 유치원

○ 주요내용 : 독서환경을 조성하고 유아에게 적합한 독서교육방법 개선

○ 소요예산 : 비 예산

※ 참고사항 : 각 유치원의 표준학교운영비에서 독서교육관련 예산 수립 후 집행

□ 추진계획

○ 사업규모

- 공사립유치원 40개 유치원

○ 대상

- 공립 34개교, 사립 6개교

○ 추진방식

- 각 유치원 실정에 적합한 계획을 수립하여 공사립 전체유치원에서 연중 시행하도록 함
- 독서프로그램운영의 방법 : 책읽어주는 어머니 동아리 운영, 책 바꾸어 보는 날 운영, 나의 책 만들기, 도서가방을 활용한 연중 독서 장려, 작은 도서실운영 등

나. 유치원 교사의 독서 교육과정 연수 실시

□ 사업개요

○ 사업명 : 독서교육과정연수 실시

○ 목 적 : 독서교육 관련 연수를 통한 유치원교원들의 독서교육 중요성 인식

○ 일 시 : 2012. 3. 28(수) 15:00~17:00

○ 주요내용 : '책 읽어 주는 선생님' 운영 방법 및 우수사례 소개

○ 준비물 : 유치원 운영비에서 구입하여 탐독 후 지참

제목	글쓴이	출판사	정가	비고
세상에서 제일 힘센 수탉	이호백글	재미마주	7,500	그림책
터널	앤서니브라운	논장	9,000	그림책
밴드마녀와 빵공주	김녹두글	한겨레 아이들	8,000	중편 고학년용
멀쩡한 이유정	유은실글	푸른숲	8,500	단편 저학년용

다. 유치원을 독서활동 거점으로 활용

□ 사업개요

○ 사 업 명 : 독서활동 거점유치원제 운영

○ 목　　적 : 유치원, 가장, 지역사회가 연계한 독서교육으로 유아의 독서습관 정착

○ 사업기간 : 2012. 3. 1 ~ 2013. 2. 28.

○ 사업주관 : 김제교육지원청 지정 3개 거점유치원 운영

○ 주요내용 : 3개 거점유치원 지정

지역	거점유치원	지역별 해당 유치원
1	제일유치원	김제북, 월촌, 벽량, 월성, 백석, 죽산, 황산, 청운, 황강, 해바라기유치원, 중앙유치원(12개원)
2	금구	원평, 화율, 봉남, 초처, 남양, 금남, 금구, 금산, 용지. 비룡. 용동 성만유치원, 홀츠엔 키즈유치원(15개원)
3	종정	백구, 부용, 난산, 공덕, 만경, 광활, 진봉, 심창, 청하, 종정, 성덕 성모유치원, 벧엘유치원(14개원)

○ 소요예산 :　유치원 표준학교운영비

※ 행정사항 : 거점유치원은 연간 계획 - **3. 23(금)**

추진결과 - 12. 10(월)까지 제출

□ 추진계획

○ 사업규모

- 지역교육청관내 공사립유치원 40개 유치원

○ 지원대상

- 거점유치원 3개교

○ 추진방식

- 2012년 3월에 거점유치원을 지정하여 운영
- 거점유치원 활동 내용 : 거점유치원은 작은 도서관 등을 운영하여 유아와 부모들을 위한 도서를 구비하여 도서대여 프로그램을 운영

3. 유치원 종일제 운영

가. 3세대하모니자원봉사자 지원

1) 추진방향 및 목적

- 중고령 여성의 일자리 창출을 통해 경제적 자립과 사회참여 기회 제공
- 육아 지원인력 확충을 통해 맞벌이 부부의 육아부담 경감 및 저 출산완화유도
- 저 출산 고령화 시대에 할머니의 정을 통해 유아의 안정된 정서함양을 지원함으로써 세대 간 교류 구축

2) 사업개요

- 사업기간 : 2012. 03 ~ 2013. 02(기간 내 탄력적 운영 가능)
- 사업대상 : 공립 22개원 23명, 사립 4개원 4명
  (**공립 :** 김제제일유치원: 2명, 김제초, 김제동초, 김제북초, 백석초, 월성초, 월촌초, 만경초, 공덕초, 광활초, 금구초, 금산초, 난산초, 비룡초, 성덕초, 심창초, 용동초, 용지초, 원평초, 죽산초, 청하초, 황강초병설유치원 - **사립 :** 해바라기, 성만, 김제성모, 김제중앙유치원)
- 지원내용 : 중고령 여성의 육아 경험을 활용한 자원봉사자 활용 지원

3) 추진 내용

- 자원봉사 활동 기간 : 2012. 03.~ 2013. 02(기간 내 탄력적 운영 가능)
- 자원봉사활동 해당자 : 몸과 마음이 건강하고 봉사심이 강한 여성
  (연령 40~70세. 2012. 3. 1기준, 滿 계산은 선택)
- 자원봉사 활동일 : 월 20일
- 자원봉사 활동 시간 : 1일 6시간을 기준- 유치원에서 1일 활동시간 결정
- 일일 활동비 : 자원봉사자의 1일 활동비는 30,000원 기준
  ※ 단 예산의 범위 내에서 특별한 활동이 있는 경우 활동시간을 계산하여 추가 지원 가능(현장학습일 등)
- 3세대하모니자원봉사자 배치 대상유치원 선정 기준

  <공립유치원>

  가) 단설유치원 우선지원(2명)

나) 종일제 교사를 신청한 유치원 중 방학 기간에 종일제를 운영하는 유치원

(1) 종일제 학급수가 많은 유치원

(2) 종일제 원아수가 많은 유치원

① 원아수가 20명 이하의 종일제 교사 배치 유치원 제외

② 동수일 경우 유치원 전체 원아수가 많은 유치원

- 원아수도 동수일 경우 저연령 원아수가 많은 유치원

<사립유치원>

※ 선정원칙 : 사립유치원은 순번을 정하여(원아순) 윤번제로 혜택을 모두 볼 수 있도록 함

가) 2012년 : 신설유치원을 제외한 기존 유치원 중 원아가 50명에 가까운 유치원 우선 배치 (2012년 신설유치원 미배치)

① 해바라기 유치원 ② 성만유치원 ③ 김제성모유치원 ④ 홀츠 앤 키즈

⑤ 김제중앙유치원 ⑥ 벧엘유치원

나) 2013년 : 2012년 순번에서 앞 번호 유치원부터 제외 됨

4) 3세대하모니 자원봉사자 채용 관련 사항

- 3세대하모니자원봉사자 호칭 통일 : 하모니선생님
- 3세대하모니자원봉사자 채용 방법
  - ◦ 일정 기간을 정하여 공개 모집(홈페이지 탑재 등)
    - ・지역교육청, 해당유치원 홈페이지 활용
    - ・유치원별 운영위원회를 통하여 공정하고 투명하게 선정
  - ◦ 서류 심사 및 면접으로 선정
    - ・신청접수시 - 지원 신청서, 주민등록증(연령 확인)
    - ・합격자 - 주민등록등본, 보건증(건강검진 - 필요에 의함)

      ※ 합격자라도 신체검사의 합격기준에 미달할 경우 취소함
    - ・면접 기준
      - 건강 상태 양호하며 용모와 품행이 단정한 자, 한글 해득자
      - 유치원의 특수성에 따라 면접 기준 추가 가능
      - 신체검사(최근 3월 이내)의 합격기준에 미달하는 자 제외
      - 타 정부 부처에서 추진 중인 일자리 사업 참여자 제외

5) 3세대하모니 자원봉사자 활동 내용 및 평가

- 자원봉사자 활동 내용

· 교육활동 보조 : 책 읽어주기, 각 활동 보조

· 기본생활습관지도 보조

· 급·간식 준비 및 배식, 주방 청소

· 환경 미화 : 계단 및 복도 청소, 설거지 등

- 자원봉사자 활동 평가

· 사업 종료 후 해당 유치원에서는 결과 평가 보고서를 제출

- 자원봉사자 연수 계획 : 추후 구체적 계획 안내 예정

6) 기관별 3세대하모니 자원봉사자 추진 업무

추진 기관	추진 내용
도 교육청	◦ 기본계획 수립 및 예산 지원 ◦ 보험가입 : 승계가 가능한 단체보험 가입 **※ 유치원에서 보험가입 불가** ◦ 참가 자원봉사자 교육(집합교육)
지역교육청	◦ 대상유치원 선정 ◦ 해당 유치원에 대한 지도.감독 ◦ 운영결과 보고회 실시 ◦ 지원금 정산 보고
유치원	◦ 자원봉사활동 참가자 모집 ◦ 자원봉사자 활동비 지급 ◦ 1일 6시간을 기준으로 1일 활동시간 결정 ◦ 지원금에 대한 정산서 및 자체 평가보고서 제출

7) 행정사항

- 3세대하모니자원봉사자 임용 현황 제출 : **2012. 3. 20(화)**

- 3세대하모니자원봉사자 활용 지원금 집행결과 제출 : **2013. 2. 19(화)**

나. 엄마품 온종일 돌봄 및 저녁 돌봄 유치원 운영

1) 추진 목적

- 서민들이 자녀 걱정 없이 일할 수 있도록 원하는 사람 누구나 쉽게 접근할 수 있는 안전하고 질 높은 돌봄 프로그램 확충

- 특히, 이른 아침부터 저녁 늦은 시간까지 일해야 하는 저소득층 및 맞벌이 가정 유아를 위한 아침.저녁 온종일 돌봄 서비스 확대

2) 사업 추진 계획

≪ 기본 방향 ≫

◦ 유치원부터 초등학교까지 엄마의 보살핌이 필요한 학생들에게 온종일(아침 7시 ~ 저녁 10시) 돌봄 서비스 제공
◦ 교과부- 교육청- 지자체 협력 체계 구축 및 예산 공동 지원 추진
◦ 공모를 통해 중점 지역교육청 선정.지원
◦ 돌봄 수요가 많은 도시를 우선적으로 지원 하되, 수요가 있는 농산어촌까지 포함
◦ 교육청, 지자체 간 연계 노력 및 적극적인 지원의지가 있는 지자체를 우선 지원

3) 운영 방법

가) 운영 모형

- 아침저녁 돌봄과 저녁돌봄으로 나누어 운영

과 정		영 역	비 고
유아	돌봄프로그램 (Care)	기본 돌봄형	휴식, 수면, 씻기 등 기본생활습관 지도

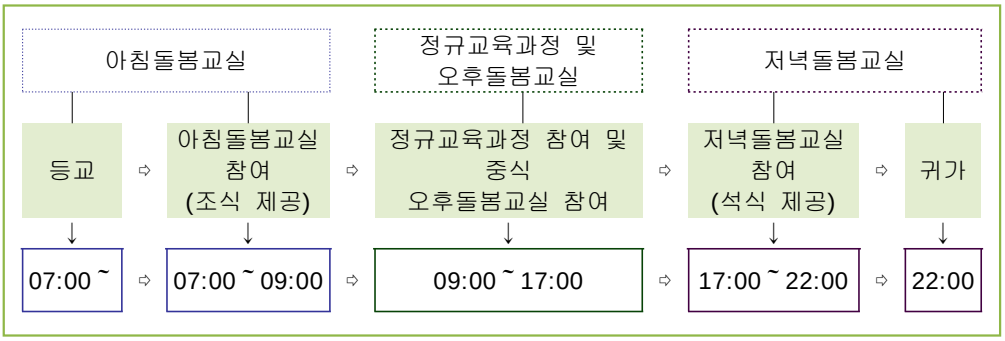
※ 기존의 종일제 프로그램과 연계한 돌봄프로그램(Care) 운영

나) 운영 시간

- 지역 실정과 수요에 맞게 아침부터 야간 돌봄까지 다양하게 운영 가능

구분	아침돌봄	오후돌봄	저녁돌봄
시간	07:00 ~ 09:00	종일제 ~ 17:00	17:00 ~ 22:00

< 엄마품 온종일 돌봄교실 운영 절차 >



다) 운영비 지원

- 온종일 돌봄 : 교과부(20,000천원) + 도교육청(7,500천원) = 27,500천원
- 저녁 돌봄 : 유치원당 30,000천원

예시)
□ 인건비 : 36백만원
- 아침돌봄인건비, 저녁돌봄 인건비, 관리수당, 조리종사원 등
□ 운영비
- 저소득층 급식지원비, 기타 운영비 등
* 저소득층 급식지원 :1인 기준, 1식 2,000원 지원

라) 운영 유치원

- 온종일 돌봄 : 김제제일유치원
- 저녁 돌봄 : 미정(도 전체 14개 유치원)

마) 돌봄교실 운영시 유의 사항

- 참여유아 : 저소득층 자녀, 한 부모 가정 및 맞벌이 부부 자녀를 우선으로 하되, 일반 희망 유아도 수용(유치원취학연령만 가능)
- 참여 강사 : 고학력 경력 단절 여성 및 자격증 소지자를 우선적으로 채용관리

※ 해당 유치원에서 규정한 돌봄 전담 강사 채용 관리 규정에 따라 적법한 절차를 거쳐 채용 관리

바) 유아 안전 보호망 강화

- 유아 안전을 위해 학부모 동행 귀가를 원칙으로 하고, 비상시 대리동행 명단 사전확보, 신분이 확인된 사람과 동행하도록 조치

※ 농어촌 지역 등 특수한 지역의 경우 운송수단 확보 등 별도대책 마련

사) 행정사항

- 강사계약 : **3. 14(수)**
- 일일 이용 현황 보고 : 매 **익월 3일**까지

다. 종일제 운영비(강사비) 지원

1) 추진 방향

- 맞벌이 학부모 요구에 부응하는 시간 운영(토요일, 방학일 등)
- 교사의 장시간 근무에 따른 업무 경감해소를 위하여 종일제강사 채용
- 연중무휴(토요일, 방학일) 종일제 운영으로 타 기관으로의 원아유출 방지

2) 지원 대상 : 종일제를 실시하는 공립유치원

3) 지원 조건 : 종일제학급을 운영하는 유치원의 종일제 학급 수, 종일제 정교사 배치, 교무실무사 배치 여부에 따라 차등 지원

라. 종일제특성화 강사 활동비 지원

1) 기본 방침

- 특성화 프로그램은 종일제에서만 운영, 기본과정에서는 운영 불가
- 종일제에서 특성화프로그램을 운영할 경우 교과부가 개발한 프로그램 및 육아정책연구소가 인증한 프로그램 사용 유도
- 반드시 학부모 대표가 참여한 운영위원회 등에서 프로그램의 종류, 운영시간, 횟수, 비용 등을 자율적으로 결정

2) 참여 대상

- 특성화 프로그램은 종일제 이용과 관계없이 특성화 활동을 희망하는 유아가 자유롭게 참여

3) 운영 시간

- 기본과정 이후 종일제에서 유아발달 등을 고려하여 탄력적으로 운영

4) 프로그램 선택 및 운영 방법

- 유아발달 및 연령에 맞는 특성화 프로그램 선택.운영
- 프로그램 선택 시 학부모의 의견을 최대한 반영

※ 미 인증 프로그램도 활용할 수 있으나, 선택 과정에서 교과부 개발 프로그램 및 인증 프로그램 등의 정보를 제공 한 후 자율 결정할 수 있도록 정보 제공 의무화

- 사교육비 경감 취지에 부합되도록 적정 운영
- 「유치원 운영위원회」를 구성하여 학부모에 의한 자율 감독 체제 가동

※ 운영시간 및 프로그램 당 횟수, 종류, 강사활동비 등을 결정

5) 특성화 강사 요건

- 2011년, 2012년 실시한 특성화 강사 연수 30시간을 이수한 강사만 특성화강사활동을 실시할 수 있음
- 유아교육 이해, 유아발달 및 심리 등 30시간 이상의 일반연수
- 한국문화예술교육진흥원의 다양한 인력풀 활용
- 유치원교사 자격증 소지자 중 과학, 예.체능 관련 직무연수를 30시간 이상 이수한 자

6) 특성화 강사 인력풀 운영

- 특성화 비용 절감을 위한 유치원간 협력 체제 구축.운영
- 프로그램.강사.교재 등 공동 운영 또는 활용 추진
- 교육지원청별로 우수 강사 풀(pool)을 구축하여 관리.활용
- 강사 이수증은 전라북도교육청 교육진흥과에서 관리

※ 종일제특성화 강사활동비를 지원 받는 유치원은 반드시 강사의 연수 이수증을 받아 유치원에 보관할 것

7) 종일제 특성화 강사 활동비 예산

- 특성화 활동비 및 강사비 지원 : 학급당 연 2,000,000원까지 신청 가능
- 공립유치원 지원(1개학급당 200,000원×10개월=2,000,000원)
- 1회 활동비는 최저25,000원에서 최고30,000원까지 지급하고 원거리 유치원의 경우 강사교통비를 10,000원내에서 지급할 수 있음

8) 종일제 특성화 강사비 배정 기준

가) 단설유치원 우선지원(3학급)

나) 종일제 교사 및 3세대 하모니 자원봉사자 모두 배치되지 않은 유치원

다) 종일제 학생수가 10명 이상인 유치원

(1) 동수일 경우 전체 원아수가 많은 유치원

(2) (1)항도 동수일 경우 만 5세가 많은 유치원

9) 2012년 종일제 특성화강사 배정 현황

- 총 25개 학급(단설: 3, 병설: 22)
- 김제제일유치원, 김제초, 김제동초, 백석초, 월촌초, 만경초, 금남초, 난산초, 남양초, 백구초, 벽량초, 봉남초, 부용초, 용동초, 종정초, 죽산초, 진봉초, 청운초, 청하초, 초처초, 화율초, 황강초, 황산초

10) 종일제 특성화 강사 연수 계획

가) 연수기간 : 2012년 5-6월 중

나) 연수 추진 기관 : 전라북도교육청

다) 연수 장소 : 미정

라) 연수대상 : 300명 예정

과 목	음악	미술	체육	과학	계
연수대상	50명	50명	50명	50명	200명

마) 연수내용 : 교육과학기술부에서 개발.보급한 음악, 미술, 체육,과학 프로그램 및 유아교육 전공과목

바) 이수 시간 : 총 30시간

(교육학 6시간, 음악, 미술, 체육, 과학프로그램 중 희망 교과 24시간)

사) 연수 일정

<종일제 특성화 프로그램 연수 일정 및 운영 시간표>

날 짜 / 연수 시정		1주	2주	3주	4주	5주
1교시	09:00~09:40	개강식 및 연수 안내	음악, 미술, 체육, 과학 프로그램			
2교시	09:50~10:30	유아교육 전공과목				
3교시	10:40~11:20					
4교시	11:30~12:10	유아교육 전공과목				
5교시	12:30~13:10					
6교시	13:20~14:00					

마. 공립유치원 종일제 담당교사 배치 기준

1) 목적

가) 교육과 보육을 통합한 질 높은 유아교육 기회 제공

나) 연중무휴 종일제 운영 확대에 따른 교사의 업무 부담 경감

2) 지원내용

가) 지원 시기 : 2012. 3. 1. ~ 2013. 2. 28.

나) 지원 인원 및 학교 : 총 5명(제일: 2, 김제동, 김제초, 종정초)

다) 지원 조건

1) 단설유치원 우선지원

2) 17:00 이후까지 종일제를 운영하는 유치원

3) 종일제 원아수가 많은 유치원

4) 종일제 학급수가 많은 유치원

5) 종일제 운영의 거점유치원 역할을 할 수 있는 유치원

6) 위 지원조건을 근거로 하여 해당유치원에 종일제 정규교사를 배치할 시 종일제 유아 수가 종일제 학급 당 최소 20명 이상이어야 배치 할 수 있음

7) 학급 당 최소 20명 이상인 유치원 우선 배치 후 학급 당 인원이 20명 미만인 유치원도 원아수가 많은 순으로 배치함(단 종일제 교사를 신청한 유치원에 한 함)

8) 교무실무사가 배치된 2,3순위 유치원은 배치하지 않음(단설유치원 예외)

마) 유의사항 : 종일제 운영 교사가 배치된 유치원은 17:00 이후까지 종일반을 운영하여야 하며 방학 중에도 종일제를 운영해야 함

4. 교사도우미 로봇 활용 교육

기 보급한 유아교육용 로봇 활용(세계 최초의 선진 유아교육 서비스 제공)

- 지능형 로봇과 디지털 융합기술을 활용한 미래형 교육시스템
- 교사 지원으로 교사 본연의 기능 수행에 충실

* 풍부한 교육 콘텐츠를 통해 교육수요자들의 다양한 요구와 특성을 반영하는 양방향 균등한 교육서비스 제공
* 유아별 유치원 활동을 기록, 저장한 데이터베이스를 기반으로 학부모 상담을 실시하고 아동의 발달 수준에 적합한 교육 가능

5. 특수교육대상 유아 무상교육 기회확대

가. 목적

- 만 3~5세 특수교육 대상 유아의 완전 무상교육 실현으로 장애유아 가정의 생활 안정 및 교육복지 증진
- 특수교육 기회 확대를 통한 특수교육 대상 유아의 장애 경감, 2차 장애 예방 및 성장.발달 촉진

나. 추진내용

- 특수교육 대상유아 일반유치원 배치 확대 및 학비 지원
- 지원대상 : 장애유아 80명(공립20명, 사립 60명) 예정(도 전체)

· 특수교육 기관이 아닌 공립유치원 및 사립유치원에 취학하는 만 3~5세 특수교육 대상 유아
· 만 3~5세 기간에 무상교육비를 한번도 지원 받지 않은 특수교육 대상 아동에게 1년에 한하여 일반 유치원에 취학 시 무상교육비 지원

- 지원대상 선정 시기 : 재학생(학년말.학년초), 신입생(학년초)
- 지원대상 선정 및 지원 절차

- 지원단가 : 국.공립유치원(1인 월 9만원 이내), 사립유치원(1인 월 361천원 이내)
  ※ 분기별 유치원 교육과정 운영일수의 2/3이상 출석한 경우 지원
- 입학금, 수업료, 교과용도서대(교재대)외에 급식비, 통학비, 기타 유치원교육활동비 등을 포함하여 지원(장애인등에 대한특수교육법 제5조(의무교육)
- 지원시기 : 분기별 및 수시 교부(참고자료 : 2012학년도 특수교육 운영계획)

7. 김제 유아교육 중점사업

가. 탐구활동을 통한 미래의 창의적 인재 육성

1) 목적

가) 탐구놀이 활동을 통해 과학적 탐구능력과 창의적 태도를 기른다

나) 과학체험을 통하여 유아의 전인적인 성장과 발달을 도모한다

2) 추진 내용

가) 창의성이 쑥쑥! 과학 탐구 마당

(1) 주제 : 과학사랑, 가족사랑

(2) 대상 : 공립유치원 원아 400여명,

원장 및 교장 36명, 유치원교사 48명

보조교사 및 도우미 34명, 학부모 270명

(3) 일시: 2012. 5. 25(금)

(4) 장소 : 김제실내체육관 및 수변공원

나) 지역사회와 함께하는 자연탐구활동(지평선 어울림 한마당 축제)

(1) 대상 : 공립유치원 34개원,

(2) 일시 : 2012. 10월초

(3) 장소 : 김제 벽골제

(4) 기대효과

. 과학 체험 활동을 통해 과학적 호기심과 탐구능력을 기른다

. 지역사회와 함께하는 활동을 통하여 향토 사랑하는 마음과 자연존중 태도를 기른다

나. 기본생활습관의 생활화

1) 목적

가) 유아기의 기본생활습관과 자기조절능력을 배양한다

나) 일과 활동을 통해 남을 배려하는 습관 형성한다.

2) 추진 내용

가) 교육과정에서 강조하는 기본 생활 덕목 선정 지도

월	기 본 생 활 지 도 요 소			
	예 절	질 서	청 결	절 제
3	인사 잘 하기	줄 서기	손 깨끗이 씻기	크레파스 아껴 쓰기
4	적당한 소리로 이야기하기	손 깨끗이 씻기 장난감 올바르게 사용하기	휴지 줍기	간식 남기지 않기
5	존대말 쓰기	친구들과 사이좋게 지내기	몸 깨끗이 씻기	가진 물건 잘 간수하기
6	공공 시설물 아껴 쓰기	차내에서 질서 지키기	수돗물 잘 잠그기	음식 남기지 않기
7	친구 도와주기	화장실 사용 시 차례 지키기	손톱 깍기	불량식품 사먹지 않기
9	허락된 장소에서 놀기	횡단보도로 건너기	정한 곳에 버리기	폐품 활용하기
10	국기에 대한 예절 알고 지키기	화장실에서 노크하기	단정한 옷차림	가진 물건 사지 않기
11	웃어른께 공손히 절하기	약속 지키기 맡은 일 끝까지하기	환경보호를 위해 할 수 있는 일 찾기	종이 아껴 쓰기
12	친구 물건 허락 받고 가져가기	신발 정리정돈하기	휴지 아껴 쓰기	바른 자세로 걷기
2	부모님 선생님께 감사하기			체육복, 가방 물려주기

나) 일일 교육 활동에 기본생활습관 형성을 통합적으로 운영

- 유치원별 자체 수립 운영

다) 가정과의 연계지도를 강화

- 매주 가정통신문, 부모교육활용을 통한 연계지도

라) 유치원 안전교육 운영

- 유치원내 안전교육 철저

① 놀이에 대한 안전, 안전한 보행, 유괴. 미아 및 성 폭력에 대한 안전

질병에 대한 안전, 물놀이의 안전, 동물.곤충에 대한 안전, 교통에 대한 안전, 스포츠 안전, 환경 및 공해에 대한 안전, 화재 및 화상에 대한 안전, 유치원에서 안전한 생활

② 유치원 안전 점검 실시

- 유치원 자체 점검표 비치 매주 점검

3) 추진방향

가) 전체적인 교육활동을 통해 필요에 따라 반복적.지속적으로 교육현장에 적용지도

나) 놀이.체험 중심의 통합교육이 이루어 질수 있도록 융통성 있는 현장지도

다) 기본생활 습관의 실천위주 교육실시

Ⅳ. 우수 교원 배치 · 활용

1. 전문성제고를 위한 맞춤형 연수·장학 지원

가. 컨설팅 장학

1) 목적

- 수업컨설팅 지원을 통한 교실수업개선
- 교원의 자율과 책무성을 바탕으로 한 자율장학 활성화

2) 근거

○ 교육기본법 제17조(국가 및 지방자치단체)
국가 및 지방자치단체는 학교 및 사회교육시설을 지도·감독한다.

○ 유아교육법 제18조(지도.감독)
① 국립유치원은 교육인적자원부장관의 지도.감독을 받으며, 공.사립유치원은 교육감의 지도.감독을 받는다.
② 교육인적자원부장관 및 교육감은 유아교육을 충실히 하기 위하여 유치원에 대하여 교육과정 운영에 대한 장학지도를 실시할 수 있다.교육과학기술부장관 및 교육감은 학교에 대하여 교육과정운영 및 교수·학습방법 등에 대한 장학지도를 실시할 수 있다.

○ 유아교육법시행령 제19조(장학지도)
교육인적자원부장관 및 교육감은 법 제18조제2항의 규정에 의한 장학지도를 실시함에 있어서 매학년도 장학지도의 대상.절차.항목.방법 및 결과처리 등에 관한 세부계획을 수립하여 이를 장학지도 대상 유치원에 미리 통보하여야 한다.

3) 기본 방향

- 교사가 요청하는 내용을 중심으로 수업 컨설팅 장학에 초점을 맞추어 실시
- 교육시책보다는 교수·학습 방법과 교육과정 편성·운영에 중점을 두고 유치원 현장의 문제점 해결을 위한 지원 활동으로 컨설팅 실시
- 주요 교육시책 시행 과정에서 발생하는 유치원 현장의 문제점을 해결하기 위하여 “찾아가는 컨설팅” 제공
- 담당자와의 래포(rapport)를 통하여 대화와 현장 확인 방법을 주로 사용
- 우수교사와 우수교육실천사례를 발굴하여 칭찬하고 일반화하는 데 주력
- 컨설팅 방법이나 내용은 유치원의 특성과 요구를 반영하여 탄력적으로 조정
- 수업 컨설팅 장학에 그치지 않고 교수.학습 방법 및 교육과정 편성.운영에 대한 찾아가는 컨설팅, 사이버장학, 맞춤형 요청장학을 통하여 지속적으로 교내 자

율장학을 지원·조장

4) 교육청 기능 조직 개편 관련 사항

- 교과부 교육청 기능.조직 개편 가이드라인

. 「감독.점검 위주의 장학」에서 「컨설팅 장학」으로 전환

. 학사운영 전반에 대한 점검.감독 위주의 행정적 성격의 '담임장학(종합장학지도)'은 폐지

. 교사와 유치원이 요청하는 경우, 컨설팅을 직접 제공하거나 전문가를 연결해 주는 컨설팅 장학으로 전환

- 교육청 기능.조직 개편에 따른 장학 변경 사항

. 종합장학지도 제도 폐지 (2010. 9. 1.부터 확인.점검 위주의 종합장학지도 제도를 폐지함)

. 유치원별 교내자율장학 활성화 추진

5) 유치원 컨설팅장학의 세부추진 방침

구분	시기	담당기관	담당자	주요활동
수업 컨설팅 장학	요청시	지역 교육청	담당장학사	. 수업 컨설팅 . 수업관련 문제 해결을 위한 1:1 안내 및 조언
			컨설팅단	. 유치원에서 요청한 영역에 대한 종합컨설팅단 수업컨설팅 실시
찾아가는 컨설팅 장학	요청시	지역 교육청	담당장학사	<교육활동 컨설팅> . 교육과정 정상적 운영 지원 . 교육계획 수립의 적절성 및 추진방안 협의
	수시		담당장학사 컨설팅단	. 사립유치원의 운영에 따른 문제점 해결 지원
교내 자율장학	연중	유치원	동료교원	. 유치원 수업연구 활성화 . 동아리 활성화 . 자기수업 모니터링 . 초임교사 수업력 제고

6) 자율 장학 및 수업컨설팅 운영(연2회 실시)

○ 주요내용 : 자료정보공유, 수업컨설팅, 자율연찬회

지역	중심유치원	지역별 해당 유치원
1	김제동	김제제일, 김제동, 김제북, 월촌, 벽량, 월성, 원평, 화율, 봉남, 초처, 남양, 금남, 금구, 금산, 용지. 비룡. 용동, 성만유치원, 홀츠 앤 키즈 유치원 중앙유치원(20개원)
2	김제	김제, 백석, 죽산, 황산, 청운, 황강, 백구, 부용, 난산, 공덕, 만경, 광활, 진봉, 심창, 청하, 종정, 성덕, 해바라기유치원, 김제성모유치원, 벧엘유치원(20개원)

나. 2012년 김제교육지원청유치원 종합컨설팅단 운영

1) 목적

- 현장의 새로운 변화 유도 및 유치원 교육 위상 제고
- 특히 원아모집이 어려운 유치원에 대한 종합컨설팅 지원
- 취약 부분에 대한 종합컨설팅으로 운영 전반에 대한 변화 유도

2) 기본 방향

- 현장의 문제점을 종합 분석하여 효과적인 대안 제시
- 각 분야별 전문가를 위촉하여 체계적.과학적 지원
- 원아모집이 어려운 유치원에 대한 종합컨설팅 지원
- 취약 부분에 대한 종합컨설팅으로 운영 전반에 대한 변화 유도
- 종합컨설팅 후 우수사례 공유, 제도개선 및 정책 수립에 반영

3) 설 치 : 지역교육청에「유치원종합컨설팅지원단」설치

4) 역 할 : 공.사립유치원 운영 전반에 대한 컨설팅

- 유치원의 신청을 받아 현장의 문제를 진단.분석하여 실천 가능한 대안 제시

5) 지도대상 : 공.사립유치원

- 원아모집이 힘든 유치원
- 운영 한계 사립유치원
- 장학지도 및 유치원 현장평가 결과 컨설팅이 필요한 경우

6) 컨설팅 분야

- 유치원 운영 전반 : 교육과정 운영 전반, 교직원 인사 및 관리, 재정관리(예.결산), 시설.설비 (급식, 인가, 안전), 부모관리, 민원사례 등

7) 컨설팅 분과 구성 및 구성원

분과	전문 분야	구성원
교육과정운영 전반	유아교육관련 전문가	구성칠, 홍애경, 허예순, 김동명, 이진선, 최찬화, 김수미
교직원 인사 및 관리	인사 관련 전문가	
재정 및 예.결산 민원, 신증설 관리	일반직 공무원	김정숙, 박미현, 고현
시설.설비 및 급식.안전	건축, 설비, 급식, 안전등 각계 전문가	이희종, 전은주
부모교육 및 유치원홍보	부모교육 전문가	김수미, 홍주화, 임연희, 최은희

8) 찾아가는 컨설팅 장학

가) 구성 : 김제교육지원청 교육전문직의 유치원 담당 분담

나) 시기 : 연중, 수시

다) 대상 : 공·사립 전 유치원

라) 내용 : 유아교육 주요 추진과제

· 교육과정 정상 운영

· 교수.학습 방법 혁신 및 개선 방안 모색

· 찾아가는 컨설팅 장학의 책무성 강조

장학사명	담 당 유 치 원	비 고
구성칠	만경, 진봉, 공덕, 황강, 종정, 난산초병설유치원	
홍애경	김제북, 청운, 황산, 남양, 금구, 청하, 백석초병설유치원	
허예순	용지, 부용, 금남, 용동, 백구, 비룡초병설유치원	
이진선	김제동, 벽량, 봉남, 초처, 원평, 화율, 금산초병설유치원 김제제일, 사립유치원 전체	
김동명	김제, 월촌, 월성, 죽산, 광활, 성덕, 심창초병설유치원	

9) 컨설팅 진행 절차 : 유치원 요청에 의해 추진

대상	유치원		지역교육청		유치원		유치원
공.사립 유치원	종합컨설팅 요청	□ □	종합컨설팅 확정 일시 통보	□ □	종합컨설팅 실시	□	종합컨설팅 결과보고 및 담당자 확인
비고	유치원→ 지역교육청		컨설팅단→ 지역교육청		유치원		유치원→ 지역교육청

다. 찾아가서 도와주는 연수

1) 목적

- 유치원교원의 전문성 함양을 위한 유아교육의 종합 컨설팅
- 기존의 전라북도내 전 유치원교원 집합연수 체제를 탈피하여 도교육청이 교원을 찾아가 실시하는 작고 알찬 연수(컨설팅) 실시

2) 일자

- 2012. 06. 01. ~ 2012. 10. 31. 사이

3) 장소

- 김제교육지원청 3층 회의실

4) 대상

- 공사립유치원 교원

5) 연수 시정표

차시	시 정	시간	차시	시 정	시간
등 록	15:00		3교시	16:50 ~ 17:30	40‘
개회식	15:00 ~ 15:30	20’	4교시	17:20 ~ 18:10	40‘
1교시	15:30 ~ 16:10	40’	폐 회	18:10	
2교시	16:10 ~ 16:50	40‘	빈칸		

6) 연수 내용 및 강사 선정

- 전라북도 내 유치원교원의 설문을 통해 의견 수렴 후 선정

라. 공사립유치원 기관 표창

1) 시기 : 2012. 12월 중

2) 대상 : 공·사립유치원 2개교

3) 훈격 : 교육과학기술부장관 표창

2. 사립유치원 교육역량 제고

가. 사립유치원 교원 처우개선비 지원 계획

1) 사립유치원 교원 처우개선비 지원 내용

- 인건비 보조 : 1인당 월 410천원 지원(교직수당25만원, 인건비 보조5만원, 학급 담임 11만원)

2) 사업기간 : 2012. 1.~2012. 12.(1년)

3) 지원대상

- 교직수당, 인건비보조 : 임용 보고된 사립유치원 교원
- 학급담임수당 보조 : 인가학급 범위내 편성학급의 학급담임교사

※ 관할교육청에 임용 보고된 교원 이어야 하며 원장, 원감의 경우에도 해당자격으로 임용 보고된 자에 한함

※ 원장, 원감이 학급을 담임할 경우 중복 지원 불가

4) 수당 지급방식

- 월별 지원
- 사립유치원 교원이 정부지원을 체감할 수 있도록 교사에게 직접 지원을 원칙으로 함, 반드시 집행 여부 등을 해당 교육지원청이 확인하여 처우개선비 지급에 따르는 민원발생 가능성 사전 차단

※ 유치원에서는 처우개선비 지원액과 별도로 전년도에 비해 호봉 승급, 각종 수당 등이 인상될 수 있도록 적극적인 지도

나. 처우개선비 지원에 따른 관리.감독 강화 계획

1) 지역교육청별 추진계획 수립.시행

○ 지역교육청은 각 지역 실정에 맞는 자체 추진계획 수립.시행

2) 인건비 지원에 따른 사후관리 방안

가) 인건비 집행 실태 점검

< 보수 감액여부 확인 방법 >

- 점검반을 구성, 반기별 1회 이상 현장 방문을 통해 실태
- 점검 교사와의 면담을 통해 인건비의 정상 수령 여부 확인
- 현장방문 점검 시 확인사항 :인건비 보조에 따른 기존 보수 감액 여부, 신분 변동된 교원 보고 누락으로 인한 과다지급 여부, 임용보고 된 교원 실제 근무 여부, 개인에게 지급된 금액을 다시 회수하였는지 여부 등 확인

< 실태 점검시 확인 사항 >

구 분	확인 사항
입금 여부	▪인건비 보조금이 교원급여 통장으로 입금된 사실 확인 ※ 인건비 보조금의 입금은 반드시 교원통장으로 입금하여 지급사실을 입증할 근거 확보(기타 현금 지급 교사동의서 등 불인정)
처우개선비 회수 사실	▪처우개선비 입금 전후를 기하여 교원통장에서 재 인출된 사실 여부 확인 ※ 교원의 동의를 받아 점검 유치원 교원 전원의 통장내역을 확인하고, 익명성을 보장한 교사 개별 면담 또는 시간외 유선 확인
기존 보수 감액 여부	▪인건비 보조금 지급으로 인해 기존 보수가 삭감되었는지 여부 확인 ※ 매 월별 급여지급 회계서류 등 점검
보고 내용 사실 여부	▪편성 보고된 학급과 실제 운용의 일치 및 지원대상 교원의 실제 근무 여부 등 ▪종일제 담당 등 1일 8시간이상 정상적으로 근무하지 않는 교원의 부정 임용보고 확인 ※ 현장 방문하여 서류를 확인하고 실제 근무자와의 면담 등을 통하여 점검

3) 지적 유치원에 대한 조치

가) 1차 조치사항

○ (확인서 등 징구) 인건비 보조금의 부당 청구 및 사용 유치원에 대하여 확인서 징구 또는 실태 점검표 작성 ※ 확인서 기술 내용 : 부당 지급사실 적시, 행정청 처분 수용, 원장 자필 서명 등 해당 유치원의 위반 사실을 확인할 수 있는 내용

○ (시정 조치) 위반 유치원에 대하여 서면경고와 함께 일정기간을 정하여 시정을 명하고, 시정 결과를 도교육청에 보고

< 시정 조치 사항 >

위반 유형	시정 조치 사항
▪지원 대상자가 아닌 교원에 대하여 예산 신청 및 지원을 받은 경우	▪지급받은 인건비 보조금 반납 조치
▪인건비 보조금을 지급하였으나 기존 보수를 감액한 경우	▪기존 보수체계에 의해 삭감된 보수를 당초 보수 이상으로 인상하도록 하고, 그 조치 결과 및 분기별 보수지급 현황을 제출하도록 조치

나) 2차 조치사항

○ 시정명령을 받은 자가 정당한 사유 없이 미 이행한 경우, 해당 유치원의 정원 및 학급감축, 유아모집 정지, 형사고발 등 조치

○ 사립유치원 재정지원 사업 시 지원대상 제외

4) 교원교직 수당 및 학급담임 수당 지급 관련 연수 실시(지역교육청별 연2회 이상 실시)

가) 처우개선 내용

2012년도(1- 12월)			
교직수당	인건비보조비	학급담임수당	총액
250,000	50,000	110,000	410,000
임용된 전 교원	임용된 전 교원	학급담임	

나) 지도(연수)내용

○ 학급담임수당은 인가학급 범위내의 학급담임에게만 지급 됨

- 5학급 인가 8학급 편성유치원 : 5학급 담임만 담임수당지급
- 5학급 인가 3학급 편성유치원 : 3학급 담임만 담임수당 지급

○ 허위 임용보고 교원 실태 파악 후 엄중한 행정 조치 안내

- 실제 근무하지 않고 임용보고만 된 원장, 원감, 교사
- 임용 보고되었으나 실제 근무하지 않는 원장,원감,교사
- 1일 8시간 근무하지 않는 파트타임 교사 등

○ 사립학교교직원연금에 가입한 교원에게 처우개선비 지원 안내

○ 교사가 처우개선비를 정상적으로 수령 못하는 경우 관련자 행정조치 안내

○ 각 지역교육청에서 수립한 사립유치원 처우개선비 집행 사후 관리 계획 안내

다. 실태점검 지적 유치원 조치 계획

1) 교육지원청별 유아교육자문위원회 조직

- 6~8명의 유아교육관계자, 공무원으로 조직하여 처우개선비 관련 내용은 물론 제반 사업에 대한 자문을 구함

2) 확인서 제출

- 교육지원청에서는 부당 지급사례 유치원에 대하여 확인서를 제출하도록 조치

3) 경고 및 시정 조치

- 서면 경고 (해당 유치원에 대하여 지역교육장은 부당 지급 재발 방지, 재적발 시 보조금 반환 및 관련법에 의거, 엄중 처벌 예고 포함)
- 시정 조치 (부당 지급 사례가 발생한 유치원에 대하여, 일정기간 시정을 명하고, 그 시정 결과를 해당 교육청에 보고 ※ 유아교육법 제30조 근거)

4) 시정 조치 사항

구분	조치 대상 유형	시정 조치 사항
사례1	. 담임수당 감액 또는 미지급한 경우	. 지급대상 교원에게 미지급한 부분을 지급하도록 하고, 그 조치결과 및 분기마다 보수지급 현황을 지역교육청에 제출 조치
사례2	. 담임수당은 지급하였으나 기존 보수를 감액한 경우	. 기존 보수체계에 의거 삭감된 보수를 당초 보수이상으로 인상하도록 유도하고, 그 조치결과 및 분기마다 보수지급 현황을 지역 교육청에 제출 조치

◦ 시정 조치 미 이행 시 관련 조치

- 정당한 이유 없이 이행하지 않은 경우, 당해 유치원의 정원 감축, 학급 감축, 원아모집 정지의 조치 및 처우개선비 반환 시행

※ 근거 : 유아교육법 제28조, 제30조제2항

5) 처우개선비 반환.지급 중단 및 입금방식 개선

◦ 추후 부당 지급사례 발생시 기 교부된 처우개선비를 반환하고 지급 중단 조치

◦ 교사의 급여와 처우개선비가 동일한 통장에 입금되어야하며 다른 용도로 사용되는 등 부적정 집행 불가

6) 형사 고발

◦ 추후 동일한 문제 사례가 실태점검 및 감사 결과 적발될 경우 관련법에 의거, 교육지원청은 해당 유치원에 대하여 형사고발 조치

7) 지역교육지원청

◦ 교원 임면사항을 철저히 파악하여 정규직원에게만 개선비 지급

◦ 집행 서류 및 입금 여부를 구체적으로 확인하여 관리 감독

◦ 도교육청에 분기별 집행결과 보고시 문제발생 유치원 집행 실태보고 제출

- 분기별 지급명세서, 보수표 등 지급관련 증빙 서류를 유치원으로부터 제출받아

지급 현황 및 실태 확인

- 교사 1:1 상담을 통해 실태 확인

※ 처우개선비를 지원받는 교사가 소속된 유치원은 사립학교 교직원연금에 의무 가입

8) 실태점검 시 확인 사항

구 분	확인 사항
입금 여부	. 처우개선비가 교원 보수통장으로 입금된 사실 확인 ※ 처우개선비 입금은 반드시 교원통장으로 입금토록 하여 지급 사실을 입증할 근거 확보(기타 현금 지급 교사동의서 등 불인정)
수당 회수 사실	. 처우개선비 입금 전후를 기하여 교원통장에서 재 인출된 사실 여부 확인

3. 사립유치원 단기대체 강사 지원

가. 추진배경

1) 유치원은 타 학교급과 달리 일정한 교과서와 시간표가 없어 교육내용, 교수방법 등 모든 교육활동이 교사역량에 의존

o 전체 유치원 교사 중 사립유치원 교사의 비중이 높아 이들의 역량과 사기가 유아교육에 중요한 영향을 미치나,

- 불안정한 신분과 낮은 처우 등으로 국.공립유치원 교사에 비해 이직이 잦으며, 이로 인해 교육의 질 저하 초래

2) 사립유치원 교사의 사기 진작을 위해서는 분만.결혼 등 개인사정에 따른 휴무보장 처우개선 필요

나. 세부추진 계획

1) 지원 대상

o 소속교육청에 임용 보고 된 전라북도교육청 관내 사립유치원 교사 중

- 출산 및 결혼 등의 특별휴가가 필요한 교사
- 1급 자격연수에 지명된 교사

2) 지원 내용

o 「국가공무원 복무규정」 별표2의 경조사 유형 및 법정휴가일수를 참고하여
- 아래 지원사유에 따른 법정휴가일수 범위 내에서 휴가 중 대체교사 지원

o 지원 사유 : 아래 사유에 한함

구 분		대 상	법정휴가일수	
			주5일제 미시행시	주5일제 시행시
경조사	결 혼	본 인	7	5
	출 산	배우자	3	5
	입 양	본 인	14	20
	사 망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	7	5
		본인 및 배우자의 조부모.외조부모	5	2
		자녀와 그 자녀의 배우자	3	2
출산휴가		본 인	90	
자격연수		1급자격연수 지명자	연수일에 따름	

※ 입양의 경우 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양에 한함

3) 지원 절차 및 추진일정

순	내 용	대 상	시 기	비 고
1	사립유치원 대체교사 인건비 지원 계획 수립.통보	도교육청→ 지역교육청→ 유치원	2012.1월	
2	사립유치원 대체교사 인건비 신청 - 사립유치원별 수요 파악하여 상반기분 (2012.1월～6월분) 신청	유치원→ 지역교육청→ 도교육청	2012.1.19. (목)	〈서식 1〉
	사립유치원 대체교사 인건비 신청 - 사립유치원별 수요 파악하여 하반기분 (2012.7월～2012.12월분)신청		**2012.7.11. (수)**	
3	1급 자격연수 대체교사 인건비 신청	지역교육청→ 도교육청	2012.7.13. (금)	〈서식 4〉
4	사립유치원 대체교사 인건비 지원	도교육청→ 지역교육청	2012.1월 2012.7월	
5	사립유치원 대체교사 인건비 지원 ※ 지급시 증빙서 확인하여 대체교사 개인계좌로 송금	지역교육청→ 대체교사	연중	
6	대체교사 지원금 집행결과 제출	지역교육청→ 도교육청	**2012.12.21. (금)**	〈서식 5〉

4) 지원 방법

o 사립유치원은 교사의 경조사 및 출산 휴가 계획에 따라 대체교사 활용 계획서 및 신청서 작성.제출 : (유치원→지역교육청) **〈서식 2〉**

- 출산의 경우 분만 휴가 전, 결혼 및 입양의 경우 최소 3주 전에 증빙서류를 갖춰 대체교사 신청서 작성.제출

- 사망으로 인한 경조사의 경우에 한하여 후 정산 가능

o 대체교사 활용 후 대체교사 지원금 신청서 제출 : (유치원→지역교육청) **〈서식 3〉**

- 출산 : 1~3개월 단위로 지원(교사 임면사항을 확인하여 지원)
- 기타 경조사 : 대체교사 근무 만기 후 지원금 신청
- 자격연수 : 자격연수 만료 후 지원금 지급

.경력 순에 의거 20명 지원

o 대체교사 인건비 지급 : 지원금 신청서에 의하여 해당 대체교사 계좌로 송금

o 대체교사 연수 : 보고된 대체교사에 대한 사전 연수를 1회 이상 실시(교사로서의 사명감, 급여 지급 방식 등)

- 대체교사 지원 단가 : 1일 5만원

4. 사립유치원 교원 세미나 지원을 위한 민간경상보조금 지원

가. 사업목적

1) 사업목적

- 사립유치원 교원의 전문성 함양과 유아 교육의 질적 수준 제고
- 올바른 유아교육과 인식 확산과 교육공동체 의식 함양
- 사립유치원 원장 및 교사 전문성 함양과 유아 교육의 질적 수준 제고를 위한 직무교육 및 세미나 실시

2) 사 업 명 : 사립유치원 원장 및 교사 직무교육 및 세미나

3) 일　　자 : 2012년 10월 중

4) 장　　소 : 미　정

5) 주　　관 : 한국유치원총연합회전북지회

6) 인　　원 : 900명(사립유치원 원장 및 교사, 관련인사)

7) 민간경상보조금 : 5,000천원

Ⅴ. 유아교육지원체계강화

1. 유아 에너지절약 교육 강화 및 절전문화 확산

가. 목 적

- 기 개발된(2008년) '유아 에너지 교육 활동 자료' 및 관련 전문가 풀을 활용한 유아 에너지 교육의 생활화
- 유아기 발달에 적합한 녹색성장 **교육 프로그램 개발**을 통한 유아의 에너지 절약에 대한 관심과 이해 제고

나. 추진내용

- 유치원별 교육과정 운영 계획 수립시 에너지 교육 연간 계획 활동 반영(공사립유치원)
- 녹색성장 교육 프로그램 개발.보급(교육과학기술부)
  - 녹색성장 교육 프로그램 활용을 위한 보조자료 개발.보급
  - 사진, 그림, PPT자료, 동화, 애니메이션, 동영상 등 보조자료 제작

다. 추진방법 및 체제

❍ 교육과학기술부 위탁 육아정책연구소에서 자료 개발보급 ⇒도교육청⇒지역교육청 ⇒ 공사립 유치원

라. 기대효과

❍ 유아기부터 에너지 절약에 대한 인식과 실천을 습관화함으로써 미래 에너지 절약형 인재 육성에 기여

❍ 현장 교원의 녹색성장 교육에 대한 전문성 제고

2. 전라북도유아교육진흥원 설립 운영

가. 유아교육진흥원의 역할

1) 유아 실내 체험 놀이 제공
2) 교사의 연수 및 연구 지원 및 교재교구 개발, 평가 업무
3) 학부모에게 육아 정보 제공 및 학부모 연수 실시
4) 지역사회 주민에게 교육 공간 제공

나. 유아교육진흥원의 규모

부지(㎡)	건평(㎡)	비 고
10,000	3,930	학교용지/임야/답

다. 시설 및 공간 구성 내용

순	실명	실수	실의 규모		실 구성 내용
			(㎡)	평	
1	유아체험 시설	7	1,155	350	. 7개의 체험시설 구성 . 1실 당 20명이 동시 활동 가능
2	교육시설	5	561	170	. 대강당, 세미나실, 분임실, 전자도서관
3	연구시설	5	158	58	. 강사실, 기자재실, 자료실, 회의실, 진행요원실
4	관리시설	8	287	87	. 원장실, 사무실, 자원봉사실, 숙직실, 용무원실, 로비, 복도, 기계실, 전기실, 기타
5	서비스시설	2	198	60	. 휴게실, 키즈카페
6	공용면적		1,571	355	
7	계	27	3,930	1,080	

라. 유아교육진흥원 분장 사무

부서명	분 장 사 무
교육 운영과	1. 유치원교원연수 기본계획 수립 및 운영에 관한 사항 2. 유치원교육과정의 연구에 관한 사항 3. 유아교육 프로그램 및 교수.학습자료 개발 및 보급에 관한 사항 4. 유치원교원 직무연수(자격연수, 특별연수는 제외) 대상자 선정 및 승인에 관한 사항 5. 연수관련 학적관리 및 성적관리에 관한 사항 6. 각종 연수교재의 연구개발 및 제작관리에 관한 사항 7. 연구유치원 운영 및 평가에 관한 사항 8. 유아교육관련 연구대회에 관한 사항 9. 유치원평가에 관한 사항 10. 학부모교육 및 유치원 홍보에 관한 사항 11. 유아체험활동 기획 및 운영에 관한 사항 12. 각종 기자재 운영 및 교재.교구 대여(유치원을 대상)에 관한 사항 13. 유아체험활동실 운영에 관한 사항 14. 분원 교육에 관한 사항 15. 그 밖에 진흥원 교육운영에 관한 사항
총무과	1. 보안 및 관인관리에 관한 사항 2. 소속 공무원의 인사.복무관리에 관한 사항 3. 청사시설 및 차량 관리에 관한 사항 4. 유아체험활동실 관리에 관한 사항 5. 예산 편성 및 집행, 재산 관리에 관한 사항 6. 직장교육 및 각종 행사에 관한 사항 7. 보수지급 및 세입세출외 현금 관리에 관한 사항 8. 각종 교육기자재의 관리에 관한 사항 9. 민방위 및 소방 업무에 관한 사항 10. 급식(식당운영) 관리에 관한 사항 11. 보건실 운영 및 원내 위생에 관한 사항 12. 분원 관리에 관한 사항 13. 그 밖에 다른 부서의 소관에 속하지 아니하는 사항
석교유아 종합학습 분원	1. 유치원.유아 체험활동 기본계획 수립 및 운영에 관한 사항 2. 유치원.유아 체험활동 기본계획 수립 및 운영에 관한 사항 3. 체험시설 및 숙박시설 관리에 관한 사항 4. 급식 및 식당운영 관리에 관한 사항 5. 분원 시설 관리에 관한 사항 6. 그 밖에 분원 운영에 관한 사항

마. 석교유아종합학습분원 운영

1) 꿈나무 생활 캠프

- 운영일정: 1박 2일 과정으로 주 2기 입소 (화~수, 목~금)
- 운영시기: 5~10월(6개월)
- 대상 : 도내 공·사립 유치원 원아
- 운영시간: 첫째 날 10:00~둘째 날 13:00

활 동 명	활 동 내 용
실외 종합놀이 활동	.실외 종합놀이 선택활동 (대근육 놀이, 물썰매, 공 굴려 구멍에 넣기, 수영장물놀이, 모험놀이, 과학놀이, 교통놀이)
	.실외 종합놀이 집단활동 (교통놀이, 모래·목공놀이, UFO 날리기, 낚시놀이, 페이스페인팅)
실내 종합놀이 활동	.생활예절활동 (한복 세부 명칭 알기 , 절 예법) .쌓기, 조작, 그룹 게임, 미니올림픽 등
창의성 놀이 및 과학 탐구 활동	.부채꾸미기(압화, 한지), 천연 염색하기(치자, 황토), 나만의 양초 만들기, 풍선 물고기 만들기, 천연 치약 만들기, 날아라 낙하산, 간이 풍향계, 비 탈길 공 굴리기, 비누방울 활동.
전통놀이 체험활동	.전통놀이 활동(줄다리기, 제기차기, 투호, 굴렁쇠 굴리기, 긴 줄넘기 등)
자연체험 활동	.계절별 자연체험 개별 및 집단 활동 (나무숨소리 듣기, 들꽃·들풀 찾기, 나이테 세기, 식물채집, 동물발자국·나뭇잎 찍기, 나뭇잎 스크래치, 꽃잎 물들이기, 동·식물 관찰하기 등)
	.자연관찰하기(낮과 밤)
농작물 심고 가꾸기	.농작물관찰하기, 농작물 심고 가꾸기
체력단련 활동	.야외활동(산과 들 걷고 달리기), 체력수련활동(줄넘기, 훌라후프, 복합공 넣기)
야영활동	.모닥불놀이, 가장놀이, 재주자랑, 춤 놀이
기타활동	.입소. 수료, 비상대피훈련, 식사, 취침, 휴식 기타 일과 활동, 교육활동 평가

2) 현장체험학습

- 운영일정: 1일 과정으로 현장체험활동
- 운영시기: 4월~11월(8개월)
- 대상 : 도내 공·사립 유치원 원아
- 운영시간 : 10시~15시

활 동 명	활 동 내 용
종합놀이 활동	.대근육놀이, 과학놀이 활동, 모래·목공활동, 물썰매, 교통놀이, UFO 날리기, 창의성활동, 비누방울 놀이, 페이스페인팅, 낚시 놀이, 공 굴려 구멍에 넣기, 과학 탐구 활동.
자연체험활동	.계절별 자연체험 개별 및 집단 활동 (나무숨소리 듣기, 들꽃·들풀 찾기, 나이테 세기, 나뭇잎스크래치, 식물채집, 동물발자국·나뭇잎 찍기, 곤충 관찰, 꽃잎 물들이기, 동·식물 관찰하기 등)
민속놀이	.민속놀이(줄다리기, 제기차기, 투호, 굴렁쇠 굴리기, 긴 줄넘기 등)
체력단련 활동	.산과 들 걷고 달리기, 공놀이, 훌라후프
점심 및 휴식	.점심, 휴식
기타활동	.정리정돈, 교육활동 평가, 학습원출발

3) 농작물 심고 가꾸기와 종일반 물놀이 활동

- 운영일정 : 1일 과정으로 고구마 심기 및 오후 물놀이 체험활동
- 운영시기 : 4월~11월 중 활동 희망 원과 조정하여 운영 (수련활동 입소 배정이 없는 날 또는 현장체험학습이나 캠프 프로그램 운영 중)

활 동 명	활 동 내 용
학습원 안내	.학습원도착 . 학습원 돌아보기
물놀이 활동, 농작물 심고 가꾸기	.물놀이.공놀이, 물총놀이, 낚시놀이, 미꾸라지잡기 .물 썰매놀이.비누방울놀이, 페이스 페인팅 놀이 .농작물(고구마 순, 고추·가지 모, 오이 모 등)심고 가꾸기, 수확하기
점심 및 휴식	.점심, 휴식
실외종합놀이	.대 근육놀이, 보물찾기 .자연탐색
기 타 활 동	.정리정돈, 평가, 교육활동평가

3. 유아교육 바로알기 홍보

가. 홍보 계획 수립

(필수 : 단위유치원별 홍보 세부계획 수립)

나. 홍보 만족도 조사

(홍보자료 발간 후 2개월 이내)

다. 홍보 내용

1) 유아교육비 지원(5세누리과정 포함)
2) 기본생활습관교육, 인성교육, 창의성 교육, 전통문화 존중교육
3) 유아 발달 수준과 흥미를 고려한 5개 생활영역의 통합적 교육과정 운영
4) 다양한 흥미를 유발하는 안전한 실내.외 환경
5) 놀이 중심 교육과정 운영 및 다양한 놀이시설
6) 교육과정 운영에 적합한 부모교육
7) 종일제 운영
8) 3~5세 전 연령 수용을 위한 유치원 교육의 우수성 등
9) 전라북도유아교육진흥원(석교유아학습분원 포함) 활용

라. 홍보 실시 방법 및 기관별 실시 횟수

순	홍보 실시 방법	기관별 실시 횟수	
		교육지원청(필수)	유치원(권장)
1	연수 및 정책설명회	5회 이상	5회 이상
2	언론(신문.방송)	10회 이상	3회 이상
3	리플릿	3부 이상	5회 이상
4	소식지	3번 이상	3회 이상
5	공문 발송	10회 이상	15회 이상
6	홈페이지 활용	30회 이상	30회 이상
7	지역사회와 함께하는 프로그램 운영	1회 이상	2회 이상

4. 유치원의 안전관리 강화

가. 시설, 생활 안전

※ (지역교육청과 유치원에서 계획 수립 필수)

1) 지역교육청별 어린이 보호 . 육성 종합 계획 수립

2) 유치원별 시설 안전관리 세부지침 마련

- 유치원 원아 안전생활 지도자료 참조
- 건축, 소방, 전기, 가스 등 유기시설 안전관리
- 놀이기구별 정기점검
- 노후시설 개.보수 등 안전관리 철저

3) 유치원별 학부모안전점검반 조직 운영

4) 유치원내 안전교육 연간 계획 수립

- 화재 등 재난 발생시 대피 응급처리 요령, 비상사태 대비교육으로 원아 및 교직원 대처 능력 강화
- 유아 성폭력 및 유괴, 동물 등
- 공산품에 의한 안전사고 예방과 안전 문화 조성
- 어린이용품, 전기용품, 승강기 사용상 주의
- 인라인 롤러스케이트, 비비탄총 구매 및 사용상 주의
- 어린이 놀이기구 관리 매뉴얼 등 관리

5) 흡연 예방 안전 거점유치원제 운영

6) 유치원 자체 안전 점검 실시**(2012. 06.28. 보고)**

- 기간 : 2012년 5월~6월 중
- 점검주체 : 유치원 자체점검 및 지역교육지원청 표집 점검
- 미흡한 부분에 대한 신속한 개.보수 지도 감독

※ 2011년 전라북도교육청 장학자료 **교사119 안전매뉴얼** 적극 활용

※ 어린이놀이시설 안전관리법 참고(부록)

※ 청소년 성보호에 관한 법률 참고(부록)

나. 교통안전

1) 유아 교통안전지도 연간계획 수립

2) 어린이 통학차량의 '어린이 통학버스' 신고 의무화(도로교통법 제48조 4)

3) School Zone 경찰청에 요청(학교→지역교육청→경찰청)

4) 어린이 교통사고 예방을 위하여 자체 운전자 의무적 교통 안전교육 실시(도로교통법 제53조의3)

- 교육대상 : 유아교육법에 의한 유치원에서 자동차를 운영, 운전하는 자
- 교육시기 : 매3년마다(최초교육은 운영하거나 운전하게 된 날로부터 1년 이내)

5. 유치원 급식

가. 영양사, 조리종사원 배치

1) 영양사 배치 : 단설유치원 4개교

2) 조리사 배치 : 단설유치원 12개교

나. 유아 급식 안전

1) 정수기 및 냉 오수기 검사 실시(일반세균, 총대장균군, 클로르포름)

2) 학교급식의 영양 기준량에 충족하는 식단 관리

3) 편식 교정 및 유아의 개인위생 지도

4) 집단급식소 신고

- 급식인원 50명 이상이면 식품위생법 제34조, 35조에 의하여 영양사와 조리사를 두고, 동법 제69조에 의하여 집단급식소 신고를 하여야 함
- 유치원의 경우 유아교육법시행규칙 제3조(급식시설.설비기준 등) 적용
- 시설.설비 기준과 영양사 채용의 조건은 식품위생법이 아닌 유아교육법시행규칙에 따름
- 영양사는 유아교육법 시행규칙 제3조 2항에 의하여 1회 급식유아가 100 인 이상인 경우에 영양사를 두며, 5개 이내의 유치원이 공동으로 둘 수 있음

5) 급식 시설 . 설비 강화

- 급식을 실시하는 유치원에서 갖추어야 할 시설.설비 점검

◦ 유아교육법

제17조(건강검진 및 급식)

② 원장은 교육하고 있는 원아에게 적합한 급식을 제공할 수 있다.

◦ 식품위생법

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

9. "집단급식소"라 함은 영리를 목적으로 하지 아니하고 계속적으로 특정 다수인에게 음식물을 공급하는 기숙사·학교·병원 기타 후생기관 등의 급식시설로서 대통령령이 정하는 것을 말한다.

◦ 식품위생법시행령

제2조 (집단급식소의 범위) 법 제2조 제9호의 규정에 의한 집단급식소는 상시 1회 50인 이상에게 식사를 제공하는 급식소를 말한다.

□ 2012년 주요업무 추진 일정

번호	업 무 명	회수	시기	대 상	비 고
1	김제 유아교육 운영계획 설명회 개최	1회	2.29	공사립 유치원 교사	
2	유치원 현황 제출	1회	3.5	공사립유치원	
3	2012 유아교육 운영 계획 제출	1회	3.6	공립 유치원	
4	엄마품 온종일 및 저녁돌봄 강사계약	1회	3.14	선정 유치원	
5	3세대하모니자원봉사자 임용 현황 제출	1회	3. 20	공사립 유치원	
6	독서활동 거점유치원제 연간계획 제출	1회	3.23	거점 유치원	
7	엄마품 온종일돌봄 및 저녁돌봄 유치원 일일 이용 현황 보고	매월	익월 3일	선정 유치원	
8	엄마품 온종일돌봄 및 저녁돌봄 유치원 운영 성과 분석 및 집행정산 보고	2회	상반기 하반기	선정유치원	
9	창의성이 쑥쑥! 과학 탐구 마당	1회	5.25	공립 유치원	
10	특수교육대상 유아 선정 및 배치	4회~	4분기 수시	장애유아	
11	수업 컨설팅 장학	연중	요청시	공사립 유치원	
12	찾아가는 컨설팅 장학	연중	수 시 , 요청시	공사립 유치원	
13	유치원교사 자율장학 연찬회	2회	6월, 10월	공사립 유치원	
14	종일제 특성화 강사 연수	1회	5~6월중	종일제 특성화 강사	
15	유치원 자체 안전 점검 실시	1회	6.28	공사립 유치원	
16	지역사회와 함께하는 자연탐구활동 (지평선 어울림 한마당 축제)	1회	10월초	참가 유치원	
17	유치원교원(전문성 신장)연수	1회	10월중	공립 유치원	
18	독서활동 거점유치원제 추진실적 제출	1회	12.10	거점 유치원	
19	3세대하모니자원봉사자 활용 지원금 집행결과 제출	1회	2013. 2.19	해당 유치원	

< 김제 공 . 사립 유치원 주소록 >

유치원명	교사명	우편번호	주 소	전화번호
김제제일유치원	김수미 김현숙 김영순 최은심 임춘숙 서연옥 조미선 김명숙 조선희(김경은) 천혜영(윤희정)	576-806	김제시 요촌동 214-1	544-8626
공덕초병설유치원	허수경	576-922	김제시 공덕면 동계리 702-2	545-1373
광활초병설유치원	유미자	576-851	김제시 광활면 옥포리 672	543-2819
금구초병설유치원	문현희	576-941	김제시 금구면 금구리 163-1	545-3659
금남초병설유치원	정혜순	576-964	김제시 금산면 용산리 405	543-7184
금산초병설유치원	방경희	576-962	김제시 금산면 금산리 339	544-0601
김제동초병설유치원	김정유,임청순,김순이	576-020	김제시 신풍동 209	547-8360
김제북초병설유치원	이명순	576-090	김제시 순동 195-8	547-8923
김제초병설유치원	이명애,조선미,강미나	576-806	김제시 요촌동 261	544-4077
난산초병설유치원	고미란	576-911	김제시 백구면 영상리 343	543-1865
남양초병설유치원	정영숙	576-931	김제시 황산면 남산리 362-19	547-7649
만경초병설유치원	하선숙	576-862	김제시 만경읍 만경리 165	542-6963
백구초병설유치원	이희란	576-912	김제시 백구면 석담리 424	544-6769
백석초병설유치원	김연학	576-150	김제시 흥사동 543-1	545-1314
벽량초병설유치원	남영선(나정희)	576-821	김제시 부량면 대평리 66	547-7719
봉남초병설유치원	임보영(유미선)	576-952	김제시 봉남면 신호리 263	543-8600
부용초병설유치원	이정복	576-914	김제시 백구면 월봉리 57-2	545-3482
비룡초병설유치원	박계임	576-973	김제시 용지면 신정리 140-82	542-4214
성덕초병설유치원	이정아	576-843	김제시 성덕면 석동리 123	544-7625
심창초병설유치원	김이순	576-874	김제시 진봉면 심포리 433	545-1759
용동초병설유치원	박진숙	576-974	김제시 용지면 장신리 280	544-7660
용지초병설유치원	송남희	576-971	김제시 용지면 구암리 138	544-8343
원평초병설유치원	김정란	576-964	김제시 금산면 원평로 101	543-5724
월성초병설유치원	이창훈(노해진)	576-190	김제시 월성동 139-7	548-4726
월촌초병설유치원	최경희	576-300	김제시 입석동 469	544-0433
종정초병설유치원	나미경,김은숙	576-882	김제시 백산면 상정리 815-2	547-1281
죽산초병설유치원	고미순	576-832	김제시 죽산면 죽산리 498-1	546-3210
진봉초병설유치원	최용숙	576-873	김제시 진봉면 상궐리 76-12	543-5664
청운초병설유치원	천경숙	576-942	김제시 금구면 청운리 198	548-6898
청하초병설유치원	이선녀	576-892	김제시 청하면 대청 4길 25	543-2437
초처초병설유치원	신선일	576-953	김제시 봉남면 신응리 123	543-8070
화율초병설유치원	배석주	576-963	김제시 금산면 금성리 46	543-0354
황강초병설유치원	김미리	576-922	김제시 공덕면 마현리 448	542-6201
황산초병설유치원	김계형	576-932	김제시 황산면 봉월리 527	547-0273
해바라기유치원	홍주화	576-804	김제시 신풍동 604-3	547-7963
성만유치원	임연희	576-806	김제시 요촌동 607	544-0011
성모유치원	김선화	576-806	김제시 요촌동 172	546-3788
중앙유치원	고은주	576-805	김제시 요촌동 103	548-8191
벧엘유치원	강귀자	576-911	김제시 백구면 영상리 275-5	542-2789
홀츠 앤 키즈	최은희	576-804	김제시 신풍동 598-3, 5번지	543-0002

총 괄

전라북도김제교육지원청 교육지원과장 김 영 주

기 획

전라북도김제교육지원청 유아교육담당장학사 이 진 선

「소통과 협력으로 미래를 열어가는」

2012학년도 유아교육 운영계획

2012년 2월 일 인쇄

2012년 2월 일 발행

발행 전라북도김제교육지원청